SCHOOLGIDS

2025-2026

Blosse
één in opvang en onderwijs!

Contact

Kindcentrum De Brug
Buurtweg 20
1921CK Akersloot
0251-313761
Website: www.kindcentrumdebrug.nl
E-mail: welkom.debrug@blosse.nl
BRIN nummer: 05FM

Directie
Anne-roos Mulder-Dijkstra
Werkdagen: maandag, dinsdag, woensdag, donderdag, vrijdag
Email: directie.debrug@blosse.nl
Telefoonnummer: 0251-313761

Intern Begeleider
Janet Tijsma
Werkdagen: dinsdag, woensdag en donderdag
Email: ib.debrug@blosse.nl
Telefoonnummer: 0251-313761

Administratief medewerker
Ellen Verdonschot
Werkdagen: maandag, woensdag
Email: administratie.debrug@blosse.nl
Telefoonnummer: 0251-313761

Blosse onderwijs
W.M. Dudokweg 47
1703 DA Heerhugowaard
Het postadres is:
Postbus 279
1700 AG Heerhugowaardq

T 072 56 60 200
F 072 56 60 209
Website: www.blosse.nl

Inhoudsopgave

Contact 2

Voorwoord 5

1. Over de school 6

1.1 Algemene gegevens 6

1.2 Profiel van de school 9

1.3 Aannamebeleid 11

1.4 Ambities 14

2. Het onderwijs 17

2.1 Groepen en leraren Samenstelling van het team 17

2.2 Invulling onderwijstijd 20

2.3 Extra faciliteiten 24

3. Ondersteuning en Veiligheid 26

3.1 Extra ondersteuning voor leerlingen 26

3.2 Veiligheid 33

4. Ouders en school 37

4.1 Hoe ouders worden betrokken bij ons onderwijs 37

Medezeggenschapsraad (MR) 39

Stichtingsniveau (Blosseraad) 40

De oudervereniging (OR) 41

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage 41

4.3 Schoolverzekering 42

4.4 Ziek melden en verlof aanvragen 43

4.5 Toelatingsbeleid 44

4.6 Privacy 44

5. Ontwikkeling van leerlingen 45

5.1 Tussentijdse toetsen 45

5.1 Doorstroomtoets 46

5.3 Schooladviezen 48

5.4 Sociale opbrengsten 51

De Blosse missie 52

De Blosse essentie: waar zijn wij van? 52

De Blosse belofte 52

5.5 Kwaliteitszorg 53
6. Schooltijden en vakantierooster 54
6.1 Schooltijden: 54
6.2 Opvang 54
6.3 Vakanties en vrije dagen 55
6.4 Wie is wanneer te bereiken? 56
7. Tot slot 57

Voorwoord

Welkom bij Kindcentrum De Brug!

De basisschooltijd is een waardevolle en vormende periode in het leven van ieder kind.
Een goede samenwerking tussen thuis en school draagt bij aan het welzijn en de ontwikkeling van kinderen, en daar zetten wij ons elke dag met veel plezier voor in!
Als school vinden wij het belangrijk om in deze jaren samen op te trekken met ouders en verzorgers. In de schoolgids gebruiken wij veelal het woord ouders, waarbij u ook kunt lezen: ouder(s)/verzorger(s).

Deze schoolgids biedt u praktische informatie over onze school, zoals schooltijden, vakanties en regels. Het geeft u ook een inkijkje in onze visie op onderwijs. U leest hoe wij het onderwijs organiseren, wat ons daarin uniek maakt en wat u van ons mag verwachten. Ook besteden we aandacht aan ouderbetrokkenheid en de manier waarop we u op de hoogte houden van wat er speelt binnen de school.

We hopen dat deze gids u wegwijs maakt én nieuwsgierig naar onze school. Heeft u na het lezen nog vragen, dan staan wij uiteraard graag voor u klaar.

Namens het hele team wens ik u en uw kind(eren) een fijn en leerzaam schooljaar toe!

Hartelijke groet,

Anne-roos Mulder-Dijkstra
Directeur

Akersloot, juli 2025

1. Over de school

1.1 Algemene gegevens

Het kiezen van een basisschool is een bijzonder en belangrijk moment. U wilt natuurlijk een plek waar uw kind zich acht jaar lang met plezier en vertrouwen kan ontwikkelen. Bij Kindcentrum De Brug begrijpen we dat als geen ander, en daarom nemen we graag de tijd om u goed te informeren.

Tijdens een persoonlijke rondleiding laten we u graag zien wie we zijn en waar we voor staan. U krijgt een indruk van de sfeer op school, onze visie op onderwijs, de rol van ouders binnen onze school én de mogelijkheden voor kinderopvang in het gebouw. Wilt u kennismaken? We nodigen u van harte uit om telefonisch of per e-mail een afspraak te maken. U bent van harte welkom!

Contactgegevens

Kindcentrum De Brug
Buurtweg 20
1921CK Akersloot
Tel: 0251-313761
Mailadres: administratie.debrug@blosse.nl
http://www.kindcentrumdebrug.nl

Samenwerkingsverband

Onze school maakt onderdeel uit van Samenwerkingsverband Passend Onderwijs IJmond.

Situering van de school

Kindcentrum De Brug is in 2013 ontstaan uit een mooie samenwerking tussen de Sint Jacobusschool en de Sint Johannesschool in Akersloot. Ons dorp ligt in een prachtige, waterrijke omgeving, vlak bij het Alkmaardermeer, het Noord-Hollands Kanaal en zelfs de Noordzee. De naam "De Brug" past perfect bij deze omgeving én bij onze verbindende rol binnen het dorp.

Op onze school verwelkomen we ongeveer 240 leerlingen. Veel ouders kennen de school nog van vroeger, terwijl we ook steeds vaker nieuwe gezinnen ontmoeten die zich in Akersloot vestigen. Met de komst van nieuwe wijken groeit onze gemeenschap en blijven we volop in ontwikkeling.

In ons moderne schoolgebouw vindt u klaslokalen, een kleuterplein, een leerplein voor de midden- en bovenbouw, een bibliotheek, een gymzaal en ruimtes voor opvang en extra ondersteuning. Buiten is er volop speel- en leerplek met een groot schoolplein en twee voetbalveldjes. Zo creëren we samen een veilige en inspirerende leeromgeving waarin ieder kind zich op zijn eigen tempo kan ontwikkelen.

Schoolbestuur Blosse onderwijs

Aantal scholen/kindcentra: 27

http://www.blosse.nl

Prognose

Onze school is een basisschool met goede zorgvoorzieningen, zowel voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte als voor leerlingen die meer-of hoogbegaafd zijn. De teamleden zijn actief en betrokken. Er heerst een open sfeer en de drempel is laag. Volgens de laatste prognose van de gemeente zal Kindcentrum De Brug de aankomende jaren groeien in leerlingenaantal.
We merken het afgelopen schooljaar een lichte toename van leerlingen in de onderbouw.

Blosse onderwijs

Onze school ressorteert onder Blosse onderwijs. Bij Blosse bereiden wij de leerlingen voor op de toekomst, hun rol daarin en hun verantwoordelijkheid daarvoor. Wij beschikken over de deskundigheid van 27 scholen en versterken elkaar door kennisuitwisseling en het delen van ervaringen. Blosse is vooruitstrevend en staat voor kwaliteit, daadkracht en duurzaamheid.

Over Blosse

Blosse biedt ruim 7.000 leerlingen kwalitatief hoogstaand onderwijs. Met ruim 800 medewerkers - verdeeld over 27 basisscholen en een servicekantoor - richten wij ons vol overgave op onze kerntaak: het beste uit kinderen halen. Wij bereiden onze leerlingen voor op de toekomst, hun rol daarin en hun verantwoordelijkheid daarvoor. Wij helpen de leerling uit te groeien tot een evenwichtig en volwaardig lid van de maatschappij.

Blosse-scholen

De 27 Blosse-scholen zijn één in verscheidenheid. Iedere school heeft zijn eigen gezicht, onderwijsstijl en werkwijze. De ene school is groot, de andere klein. Er zijn dorpsscholen en stadsscholen. Er zijn traditionele scholen, brede scholen, een Dalton- en een Jenaplanschool en een school voor speciaal basisonderwijs. Kortom, voor iedere leerling is er een school die bij hem past.

College van bestuur en servicekantoor

Het College van Bestuur ziet erop toe dat de onderwijskwaliteit van de Blosse-scholen hoog blijft. Op het servicekantoor wordt op een creatieve manier, op samenwerking gericht de ontwikkeling van het onderwijsbeleid ondersteund. Scholen, maar ook ouders, kunnen er terecht met vragen over de meest uiteenlopende onderwerpen. Het servicekantoor adviseert, ondersteunt en neemt werk uit handen van de schooldirecteuren/scholen, zodat zij zich kunnen richten op hun kerntaak: het beste uit kinderen halen. U kunt meer lezen over de visie en missie van Blosse op www.blosse.nl. Hier staan tevens onze kernwaarden nader toegelicht.

Interconfessioneel

Onder Blosse vallen scholen met een katholieke, protestantschristelijke en interconfessionele identiteit. Blosse biedt ruimte voor levensvragen en zingeving voor leerlingen, leerkrachten en andere medewerkers. Door met de ander deze ruimte in te vullen kun je worden wie je bent. Daarbij wordt uitgegaan van een verbondenheid tussen authentieke scholen op basis van christelijke waarden. Blosse gaat ervan uit dat mensen met hun verschillende levensbeschouwingen elkaar inspireren, aanvullen en elkaar laten groeien.

Identiteit van de school

Kindcentrum De Brug is een katholieke basisschool waar álle kinderen welkom zijn, ongeacht geloofsovertuiging of achtergrond. We zien onze school als een kleine afspiegeling van de maatschappij: een plek waar we samen leren, leven en groeien – met respect en aandacht voor elkaar.

Onze katholieke identiteit komt tot uiting in het onderwijs dat we geven vanuit een katholieke levensvisie en in de aandacht voor feestdagen en tradities die daarbij horen. Tegelijkertijd staan we open voor de verschillende manieren waarop mensen in het leven staan.

Uitgaan van een katholieke levensvisie betekent voor ons vooral: oog en respect voor het unieke van ieder mens. We moedigen kinderen aan om nieuwsgierig te blijven naar de grote levensvragen, zoals: “Waar kom ik vandaan?” en “Hoe zorgen we goed voor elkaar en voor de wereld om ons heen?” Samen gaan we op zoek naar antwoorden, vanuit onszelf én vanuit de verhalen en overtuigingen van anderen, dichtbij en ver weg.

1.2 Profiel van de school

De Brug naar jouw toekomst!

Bij Kindcentrum De Brug geloven we dat goed onderwijs begint met heldere waarden. Onze missie en visie zijn verankerd in vier kernwaarden die richting geven aan alles wat we doen. Ze helpen ons steeds opnieuw stil te staan bij de vragen: *Waarom doen we wat we doen?* en *Doen we de juiste dingen nog steeds op de juiste manier?*

We werken vanuit vertrouwen, in een omgeving waar ruimte is om te leren, te groeien en fouten te mogen maken. We zijn een lerende organisatie waarin we elkaar op een positieve manier verder helpen. Feedback geven én ontvangen doen we met opbouwende intenties, zodat we samen sterker worden en steeds beter kunnen inspelen op wat onze leerlingen nodig hebben.

De vier kernwaarden van De Brug

Verbondenheid op De Brug:

Kindcentrum De Brug ligt op een centrale plek binnen Akersloot. Wij creëren als ontwikkelend kindcentrum (KC) een omgeving waarin de verbondenheid tussen kinderen, ouders en leerkrachten centraal staat. Een plek om elkaar te ontmoeten en samen te werken.
Binnen De Brug en Blosse leren wij van en met elkaar. Een doorgaande leerlijn en structuur zijn belangrijk. Binnen duidelijke kaders kunnen kinderen zich volgens hun eigen groeilijn ontwikkelen. We houden rekening met de verschillen tussen de leerlingen. We bieden hulp en begeleiding waar nodig, passend bij de leerbehoefte van het kind. Hierin zoeken wij bewust de samenwerking met ouders. Open communicatie tussen leerlingen, leerkrachten en ouders is dan ook van groot belang. Samenwerken doen wij door actief te luisteren, talenten te zien en te benutten, elkaar aan te vullen en te stimuleren. Daarbij zijn goede afspraken, humor en samen vieren waardevol. Dit geldt voor het samenwerken in alle geledingen (kinderen, ouders en leerkrachten) van de school.

Talent op De Brug:

Op kindcentrum De Brug herkennen, erkennen, ontwikkelen én gebruiken wij alle talenten.
Hierbij maken wij niet alleen gebruik van de talenten van leerlingen en leerkrachten, maar ook van ouders en andere betrokkenen. Dit is zichtbaar op onze school en past binnen onze professionele cultuur. Wij werken als team professioneel. Wij blijven ons ontwikkelen, communiceren open en respectvol, waarderen en benutten ieders talent. Binnen ons pedagogisch klimaat laten wij kinderen met, van en door elkaar leren, ontwikkelen en samenwerken in een veilige en op leren gerichte omgeving. Wij sluiten hierbij aan bij de onderwijsbehoeften van de leerlingen.

Eigenaarschap op De Brug:

Wij vinden dat eigenaarschap verantwoordelijkheid nemen is voor je eigen ontwikkeling. Wij streven ernaar om dit zichtbaar te maken met een doorgaande lijn in onze werkwijze en aanpak, zowel pedagogisch als didactisch. Deze werkwijze is gebaseerd op de ontwikkeling van de kinderen, sociaal-emotioneel en cognitief.

Creativiteit op De Brug:

Op De Brug bereiden we kinderen voor op de toekomst. Creativiteit speelt daarbij een belangrijke rol, als doel én als middel. Voor ons betekent creativiteit meer dan knutselen of tekenen: het gaat ook over zelf oplossingen bedenken, nieuwe dingen durven proberen en de wereld met nieuwsgierige ogen bekijken.

We stimuleren dit met o.a. schoolprojecten, werkstukken, presentaties, ICT, keuzewerk en culturele activiteiten. Zo leren kinderen op een speelse en onderzoekende manier, waarbij hun verbeeldingskracht volop tot bloei komt.

1.3 Aannamebeleid

Aannamebeleid kindcentrum De Brug Akersloot

Net als alle basisscholen in Nederland heeft kindcentrum De Brug te maken met de landelijke regels voor aanname en verwijzing van leerlingen. Wij streven ernaar om een divers en inclusief kindcentrum te creëren waarin elk kind zich welkom en gewaardeerd voelt. Dit aannamebeleid wordt jaarlijks geëvalueerd en waar nodig aangepast om te blijven voldoen aan de behoeften van onze leerlingen en hun gezinnen.

Als uw kind 4 jaar wordt, gaat het naar de basisschool. Natuurlijk wilt u zich goed laten informeren, voordat u een definitieve beslissing neemt. U kunt ons kindcentrum altijd bellen om een afspraak te maken voor een rondleiding.
Tijdens deze rondleiding krijgt u alle informatie en heeft u de ruimte om vragen te stellen. Uw kind(eren) mogen ook mee tijdens de rondleiding, dan kunnen zij ook alvast kennismaken met ons onderwijs!

Aanmelding en voor-aanmelding

Als u na de rondleiding aangeeft graag verder te willen in het aanmeldproces voor onze locatie dan kunt u uw zoon/dochter aanmelden middels ons aanmeldformulier (te vinden op de website en u krijgt deze mee tijdens de rondleiding).

1A. **U meldt uw kind aan vóór de 3e verjaardag:** Wettelijk gezien geldt dit als een *vooraanmelding*.
U wordt op de hoogte gehouden van het verdere proces (ga verder naar stap 2).

1B. **U meldt uw kind aan ná de 3e verjaardag:** In dit geval betreft het een *officiële aanmelding*.
Wij nemen contact met u op over de plaatsing van uw kind.

2. De aanmelding wordt vanaf/na de 3e verjaardag automatisch een *officiële aanmelding*.
Uw kind is vanaf dit moment officieel ingeschreven bij ons op het kindcentrum.

3. **Wanneer uw kind is ingeschreven**, ontvangt u ongeveer zes weken voor de vierde verjaardag een uitnodiging van de leerkrachten. We maken dan een afspraak met u voor een *kennismakingsgesprek* en het plannen van *wenmomenten*.
Deze wenmomenten vinden plaats in de twee weken voorafgaand aan de startdatum. Zo heeft uw kind de kans om alvast kennis te maken met de klas, de leerkracht en de nieuwe omgeving.

Van peuter naar basisschool: warme overdracht en aanmelding

De overgang van de peuterspeelzaal of kinderopvang naar de basisschool is een belangrijke stap in het leven van uw kind. Wij vinden het belangrijk om deze overgang zo soepel en vertrouwd mogelijk te laten verlopen. Daarom werken we met een **warme overdracht**.
Met uw toestemming nemen wij contact op met de pedagogisch medewerker van de peuterspeelzaal of kinderopvang waar uw kind vandaan komt. Tijdens dit contactmoment worden relevante zaken

besproken, zoals de ontwikkeling, het welbevinden en wat uw kind nodig heeft om zich prettig te voelen. Zo zorgen we ervoor dat uw kind zich vanaf het begin veilig en welkom voelt bij ons op school.

Met deze stappen zorgen we samen voor een fijne, vertrouwde start op de basisschool!

In het geval van zij-instroom

Kinderen ouder dan vier jaar die van school wisselen, worden zij-instromers genoemd.
Om iedereen een gelijke kans te geven volgen we voor het aannemen van zij-instromers een vaste procedure. Mocht u met uw kind/kinderen graag een overstap maken van basisschool dan hanteert ons kindcentrum twee periodes van starten op onze locatie, na de zomervakantie of na de kerstvakantie.

De directie en intern begeleider behandelen de aanmeldprocedure voor zij-instromers.
Let wel: wisselt uw zoon/dochter van school door een verhuizing, dan kunnen we over de startdatum in overleg.

De route bij zijinstroom is als volgt:

- → Er vindt een rondleiding plaats op onze locatie.
- → Aansluitend vindt er een gesprek plaats met de ouders/verzorgers over de reden van schoolwisseling.
- → Daarna vindt er overleg plaats tussen de huidige school waar het kind staat ingeschreven en de school die ouders wensen.
- → Alle schoolgegevens en andere belangrijke informatie worden aangeleverd en zijn verifieerbaar.
- → Eventuele begeleidings- en/of hulptrajecten zijn onderwerp van gesprek.

Met de verstrekte informatie wordt vanzelfsprekend vertrouwelijk omgegaan.

Indien we op basis van ons onderzoek tot de conclusie komen dat we uw kind kunnen plaatsen, melden wij u dat binnen de wettelijk gestelde termijn van 6 weken (uiteraard zo snel mogelijk).

In het geval van extra ondersteuning

Als uw kind extra ondersteuning nodig heeft dan loopt de route van aanmelding anders dan bij een reguliere instroom/aanmelding. In ons Schoolondersteuningsprofiel (ook deels te lezen in deze schoolgids, hoofdstuk 3.1 Extra ondersteuning voor leerlingen) leggen wij vast welke ondersteuning wij op onze locatie kunnen bieden.

In het geval er sprake is van een extra of bijzondere ondersteuningsbehoefte, zal ons kindcentrum onderzoeken en beoordelen in hoeverre wij de ondersteuning kunnen bieden.

In dit geval worden de volgende stappen gevolgd:

- → De intern begeleider (Janet Tijsma) brengt de ondersteuningsbehoeften van de leerling in kaart.
- → Wij onderzoeken eerst of we de leerling zelf de extra onderwijsondersteuning aan kunnen bieden, eventueel met extra ondersteuning vanuit het gespecialiseerd onderwijs of van het samenwerkingsverband. De intern begeleider toetst de extra ondersteuningsbehoefte van de aangemelde leerling aan de ondersteuning die geboden kan worden binnen het kindcentrum

(toetsen aan de in het SOP (schoolondersteuningsprofiel) beschreven grenzen van ondersteuning op locatie).

→ Soms hebben we meer informatie nodig om goed te kunnen beoordelen of we de leerling extra onderwijsondersteuning kunnen bieden. Het is mogelijk dat wij daarvoor extra informatie vragen bij de ouders en/of de school van herkomst.

→ De intern begeleider bespreekt de bevindingen en de inschatting m.b.t. kans op succes bij plaatsing met de directie. De directie beslist uiteindelijk of de leerling kan worden geplaatst.

→ Vervolgens informeren wij u als ouder, na de intake (binnen de wettelijke termijn) of uw kind kan worden ingeschreven.

→ Als wij tot de conclusie komen dat wij geen passende onderwijsplek kunnen bieden, dan gaan wij in overleg met ouders een passende plek op een andere reguliere of gespecialiseerde school zoeken.

→ Wordt de leerling op een andere basisschool geplaatst, dan gaat de zorgplicht over naar de nieuwe school.

Na de schriftelijke aanmelding heeft de school 6 weken de tijd om te beslissen over de toelating (inschrijving) van de leerling. Deze periode kan eenmaal met 4 weken worden verlengd.

Wanneer kunnen wij een kind niet plaatsen:

Hoewel wij er naar streven om alle kinderen een plekje te geven kan het voorkomen dat wij helaas een kind moeten weigeren bij aanname. Elk kind is anders en uiteraard doen wij grondig onderzoek voordat we overgaan tot het niet plaatsen van een kind bij ons op locatie.
Wij kunnen een kind niet plaatsen als:

- Het kind kan nog niet starten met school als het niet zindelijk is of niet zelfstandig naar het toilet kan. We gaan hier altijd over in gesprek met u als ouders/verzorgers.
- Wij niet over voldoende informatie beschikken om de ondersteuningsbehoefte/zorg in beeld te brengen (er geen open gesprek plaatsvindt en er informatie wordt achtergehouden).
- Er door plaatsing sprake kan zijn van ernstige verstoring van de rust en orde binnen het kindcentrum en de klas.
- U niet achter de identiteit van ons kindcentrum staat en de schoolgids niet onderschrijft. (U tekent hiervoor op het aanmeldingsformulier).
- Er geen ruimte is binnen de beoogde groep (De fysieke ruimte niet meer leerlingen toelaat omdat de bewegingsruimte in het geding is).
- De onderwijsbehoeften van de leerling niet passen binnen ons schoolondersteuningsprofiel.
- Het maximum aantal leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte/zorg in de groep bereikt is. Dit verschilt per groep, waarbij we rekening houden met de belastbaarheid van de leerlingen en de leerkracht. Wij willen namelijk ten alle tijden kunnen voldoen aan de kwaliteit van ons onderwijs, deze mag niet onder druk komen te staan.

Voor meer informatie over onze locatie verwijzen wij naar:

Ons schoolondersteuningsprofiel (zie downloads op onze website) en de wettelijke regelgeving van de overheid; *https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/basisonderwijs*

1.4 Ambities

Speerpunten voor schooljaar 2025-2026 zijn:

Onderstaande speerpunten zullen tevens de inhoud zijn van onze studiedagen met het team.

- *Samen sterk in lesgeven (professionele cultuur):* In schooljaar 2025-2026 werken we als team aan meer vertrouwen in onze gezamenlijke kracht om elk kind goed te laten leren. Leraren stellen samen duidelijke leerdoelen op, geven elkaar feedback en blijven zich ontwikkelen om het onderwijs te verbeteren. We leggen de nadruk op hoge verwachtingen voor alle leerlingen, in een veilige en positieve leeromgeving. Zo zorgen we voor meer samenhang in onze aanpak en vergroten we de leerwinst voor ieder kind.
- *Begrijpend lezen:* We werken aan beter begrijpend lezen door leerlingen te laten lezen in rijke, inhoudsvolle teksten en hen te leren hoe teksten zijn opgebouwd. Daarbij leren ze niet alleen wát er staat, maar ook hóe en waarom iets is geschreven. Zo ontwikkelen ze vaardigheden om beter te begrijpen, verbanden te leggen en kritisch te denken. Dit is belangrijk voor hun succes op school én om goed mee te kunnen doen in de samenleving.
- *Rekenen:*

  Invoering methode "Getal en Ruimte Junior":

  Vanaf schooljaar 2025-2026 werken wij met de methode *Getal en Ruimte Junior*, een keuze die voortkomt uit gedegen intern onderzoek onder leiding van de rekencoördinator. Deze methode sluit aan bij onze ambitie om het rekenonderwijs doelgericht te versterken. Deze biedt heldere leerlijnen, rijke contexten en ruimte voor differentiatie, waardoor leerlingen zowel inzicht als vaardigheid ontwikkelen.

  Afstemming op de SLO-rekendoelen:

  Om de inhoudelijke dekking van het rekenaanbod te borgen, zullen wij de methode systematisch spiegelen aan de SLO-rekendoelen. Op deze manier signaleren wij tijdig eventuele hiaten en kunnen wij waar nodig aanvullend materiaal of interventies inzetten. Dit zorgt voor een breed en sluitend curriculum dat alle referentieniveaus dekt.

  Gezamenlijke rekentaal en instructie:

  Wij zetten in op het versterken van een gedeelde rekentaal binnen het team. Eenduidig taalgebruik bij instructie, verwerking en reflectie helpt leerlingen om rekenstrategieën beter te begrijpen én te verwoorden. Dit draagt bij aan consistent en doeltreffend rekenonderwijs door alle leerjaren heen.

  Onder de loep nemen van het EDI-model:

  We evalueren kritisch ons gebruik van het Expliciete Directe Instructiemodel (EDI) binnen het domein rekenen. Door middel van collegiale consultatie, lesobservaties en scholing onderzoeken we hoe we de EDI-principes optimaal kunnen toepassen binnen de nieuwe methode. Hierbij ligt de nadruk op het activeren van voorkennis, interactieve begeleide inoefening en adaptieve instructie.

  Automatiseren:

  Automatiseren blijft een essentieel onderdeel van het rekenonderwijs. Vloeiend in basisbewerkingen geeft leerlingen cognitieve ruimte voor complexere denkprocessen. Wij werken structureel aan automatisering via dagelijkse oefenmomenten, digitale tools en herhaalde instructie, passend binnen de doorgaande lijn.

De speerpunten zijn uitgewerkt in ons jaarplan, deze is te zien op onze website en op te vragen bij de directie.

Ambities op kindniveau:

De komende jaren willen wij binnen ons kindcentrum onze missie en visie zichtbaar maken.
We willen dat de kinderen ervaren wat verbondenheid, talent, eigenaarschap en creativiteit binnen ons kindcentrum inhoud. Elk schooljaar gaan wij een thema uit onze visie centraal stellen, zodat er uiteindelijk een cyclisch proces op gang komt waardoor alle kinderen bekend zijn met de missie en visie.

Denken, delen en uitwisselen op kindniveau

Om het eigenaarschap van de leerlingen te vergroten vinden wij het waardevol om dit onderdeel vanuit het EDI-model regelmatig tijdens de les in te zetten. Door leerlingen eerst zelf te laten nadenken krijgt iedereen de kans om mee te doen en zorgt dit ervoor dat alle leerlingen aangesproken worden. Door ze vervolgens hierover te laten sparren stimuleer je de ontwikkeling van de reflectieve houding.

Kinderen meer verantwoordelijk maken voor hun eigen leerproces

"Het aanspreken van het zelfbeeld, motivatie en zelfregulatie"
Ieder mens wil van nature leren. Als de leerkracht deze natuurlijke motivatie weet te stimuleren houdt de leerling ook plezier in het leren. Hiermee wordt het effect van goed onderwijs nog groter en bouwt de leerling met een positieve inzet mee aan zijn eigen toekomst.

Ambities op team niveau:

"Vanuit gelijkheid de kwaliteit van je handelen verbeteren"

Het doel is om het onderwijs op De Brug verder te optimaliseren en de cognitieve opbrengsten naar een hoger niveau te brengen. Het werken met stuurgroepen krijgt steeds meer vorm. We hebben ontdekt dat we samen een sterk team zijn met diverse kwaliteiten.

De basis van het onderwijs wordt steeds meer gelegd: afspraken worden nagekomen en de doorgaande lijn in didactische en pedagogische aanpak steeds meer zichtbaar, zicht op ontwikkeling, leren zichtbaar maken, vroegtijdige onderkenning en het werken volgens de methodes.

Hiervoor is regelmatig overleg nodig, dit vindt plaats in bouwvergaderingen waarbij de doorgaande lijn en het werken volgens de methodes een vast punt van bespreken is. Door planmatig en cyclisch werken krijgen we meer inzicht in wat mogelijkheden zijn met ruimte voor korte experimenten.

We werken met stuurgroepen. De stuurgroep heeft een opdracht met een specifiek doel. Het doel wordt met het team vastgesteld en beschreven. De stuurgroep gaat hier mee aan de slag volgens een vastgesteld plan. Om aan dit plan richting te geven gebruiken we een format. In dit format worden de verschillende aspecten van het plan vastgelegd en geborgd.

Doel	Actie	Betrokkenen	Planning	Meten/ evaluatie	borgen	middelen	begeleiding

Het plan van aanpak is zichtbaar voor het team en wordt regelmatig geëvalueerd en besproken in de teamvergadering. De stuurgroep neemt eigenaarschap voor het plan en neemt de rest van het team mee in de ontwikkelingen en voortgang. Hierdoor ontstaat een gedragen plan waarbij we vorm geven aan verandering, borging en implementatie. In de verdeling van de taken zijn de verschillende kwaliteiten en talenten van de leerkrachten onderkent.

Collegiale visitatie

We hebben een diversiteit aan leerkrachtvaardigheden binnen kindcentrum De Brug. Wij zijn van mening dat er winst te behalen is wanneer de leerkrachten meer van elkaar zien en met elkaar in gesprek gaan over het onderwijs. 'Leren doe je immers niet alleen, maar samen met anderen'. Je kunt een boek lezen of een cursus volgen; de informatie begrijpen en onthouden en een beetje integreren in wat je al weet, maar pas samen met anderen kom je steeds dichterbij wie je bent, wat je denkt en door wat je beïnvloed wordt. Je hebt een ander nodig om echt je houding en denken te veranderen. Daarom is collegiaal leren zo krachtig.

Om de diversiteit en creativiteit binnen De Brug optimaal te benutten, hebben wij verschillende vergadermomenten.
Een team die elkaar ontmoet in een maximale verscheidenheid naar expertise, opvattingen, achtergrond en persoonlijkheid. Een team dat erkende ongelijkheid accepteert en van en met elkaar wil leren.

Collegiaal leren

Door gebruik te maken van collegiaal leren en reflectie kun je stil staan bij je ervaringen en leer je reflecteren op persoonlijk- en organisatieniveau. Er wordt bewustwording gecreëerd bij jezelf en de collega's, je kunt samen overdenken en bekijken welke aanpak het beste effect heeft. Er ontwikkelt zich op dat moment een leergroep waarin rijke dialogen en opvattingen bijdragen aan een professionele leergemeenschap. Wij denken dat dit bijdraagt aan een positieve ontwikkeling op teamniveau.

2. Het onderwijs

2.1 Groepen en leraren

Samenstelling van het team

De **groepsleerkrachten** verzorgen alleen of als duo het onderwijs in de groepen. Alle groepsleerkrachten die gym geven, zijn in het bezit van het certificaat/diploma bewegingsonderwijs. Elke groep krijgt twee keer per week 45 minuten bewegingsonderwijs aangeboden.

De **gymleerkracht** verzorgt de gymlessen op maandag en donderdag.

De **intern begeleider** is belast met de coördinatie van de ondersteuning en vormt samen met de directrice het managementteam.

De **onderwijsassistenten** verzorgen leerlingbegeleiding en onderwijsondersteuning, spelen in op specifieke situaties en werken mee aan de vormgeving en planning van leeractiviteiten, werkvormen en/of opdrachten. Ze stemmen hun werkzaamheden af met de intern begeleider en de leerkrachten.

De **stagiaires** onderwijs en opvang, tijdens de stageperiode leren zij meer over de dagelijkse begeleiding, verzorging en de ontwikkeling van de kinderen op het kindcentrum.

De **administratief medewerker** ondersteunt de directie met de administratie.

De **directeur** is eindverantwoordelijk voor de school, zij is 5 dagen in de week op school aanwezig (maandag t/m vrijdag). Bij haar afwezigheid kunt u zich wenden tot de Iber of één van de groepsleerkrachten.

Groepen op school

De basisschool kent acht jaargroepen. Het accent in de eerste twee jaargroepen ligt op het spelend leren. De leeromgeving nodigt kinderen uit tot ontwikkeling en fundamentele leerervaringen. In groep twee komen meer programmagerichte elementen aan bod die gekoppeld zijn aan de leerstof van de overige schooljaren en vervolgens starten we in groep 3 met het aanvankelijk leerproces.
De aangeleerde basiskennis wordt in de volgende groepen uitgebouwd. Wat betreft de leerstof laten we ons inhoudelijk leiden door de diverse methodes. Deze leerprogramma's hebben de mogelijkheid om te gaan met verschillen in niveau.
De methodes die we gebruiken zijn actueel en voldoen aan de kerndoelen. Deze kerndoelen zijn vastgesteld door het Ministerie van Onderwijs.
Onze kinderen worden op de volgende wijze gegroepeerd: We hebben 3 kleuterklassen, 2 groepen 3 en daarboven de groepen 4, 5, 6, 7 en 8.

Verlof personeel

Verlof wordt door het personeel aangevraagd bij Blosse en er wordt, indien beschikbaar, een vervanger ingezet. Vervanging wordt decentraal geregeld via de leidinggevende van de locatie.

Formatie 2025-2026:

Peuters	Juf Esther, juf Cynthia, juf Petra Alle dagen geopend debrug.opvang@blosse.nl	
Groep 1-2A	Juf Angelique Werkdagen: maandag t/m vrijdag angelique.strijker@blosse.nl	
Groep 1-2B	Juf Joka Werkdagen: ma, woe, do, vrij. Joka.maussen@blosse.nl	Juf Rimke Werkdagen: dinsdag Rimke.grapendael@blosse.nl
Groep 1-2C	Juf Andrea Werkdagen: maandag t/m vrijdag Andrea.dereus@blosse.nl	
Groep 3A	Juf Esther Werkdagen: ma, di, woe, do Esther.vader@blosse.nl	Juf Stephanie Werkdagen: vrijdag Stephanie.smit@blosse.nl
Groep 3B	Juf Anouk Werkdagen: ma, di, woe. Anouk.wormsbecher@blosse.nl	Juf Rimke Werkdagen: donderdag, vrijdag Rimke.grapendael@blosse.nl
Groep 4	Juf Pauline Werkdagen: maandag Pauline.beemster@blosse.nl	Meester Jasper Werkdagen: dinsdag t/m vrijdag Jasper.woud@blosse.nl
Groep 5	Juf Maranka Werkdagen: maandag t/m vrijdag Maranka.willemse@blosse.nl	
Groep 6	Juf Esther Werkdagen: Esther.hart@blosse.nl Juf Lotte (vervanging tijdens het zwangerschapsverlof van juf Esther) Werkdagen: ma, di, woe, do Lotte.rijs@blosse.nl	Juf Liesbeth Werkdagen: vrijdag Liesbeth.baart@blosse.nl
Groep 7	Juf Nienke Werkdagen: ma, di, woe Nienke.vermast@blosse.nl	Juf Sarena Werkdagen: woe, do, vrij. Sarena.merencia@blosse.nl

Groep 8	**Juf Liesbeth** Werkdagen: ma, di. Liesbeth.baart@blosse.nl	**Juf Trudy** Werkdagen: woe, do, vr. Trudy.mooij@blosse.nl
Directie **Anne-roos Mulder-Dijkstra** Werkdagen: maandag t/m vrijdag directie.debrug@blosse.nl	Intern begeleider **Janet Tijsma** Werkdagen: di, woe, do Ib.debrug@blosse.nl	Administratie **Ellen Verdonschot** Werkdagen: ma, woe. administratie@kindcentrumdebrug.nl
Onderwijsassistent **Meester Sander** Werkdagen: ma, di, do, vr Sander.berkvens@blosse.nl	Onderwijsassistent **Juf Linda** Werkdagen: ma t/m vr. Linda.vanbaar@bloss.nl	Vakdocent gym **Meester Sjoerd** Werkdagen: ma, do Sjoerd.vanpaassen@blosse.nl

2.2 Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Onderwijstijd is de tijd die een kind op school doorbrengt om te leren. Elke basisschool mag hier op een eigen manier invulling aan geven, zolang het aantal uren voldoet aan de eisen van de overheid. Volgens de Wet op het Primair Onderwijs moet een leerling tijdens de hele basisschoolperiode in totaal minimaal 7520 uur onderwijs krijgen. Hoe deze uren precies worden verdeeld over de schooljaren, bepaalt de school zelf.
Bij Kindcentrum De Brug stemmen we de onderwijstijd af op de leerbehoeften van onze leerlingen en groepen. In het overzicht hieronder ziet u hoeveel tijd we gemiddeld per week besteden aan de verschillende ontwikkelgebieden in leerjaar 1 en 2. Deze indeling is een richtlijn en kan per groep of thema iets verschillen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Rekenontwikkeling	5 uur	5 uur
Taalontwikkeling	5 uur	5 uur
Spelontwikkeling	4 uur	4 uur
Fijne/grove motoriek	2 uur	2 uur
Bewegingsonderwijs	1,5 uur	1,5 uur
Burgerschap/sociaalemotionele vorming	2 uur	2 uur
(voor)lezen	2,5 uur	2,5 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	2,5 uur	2,5 uur
Wereldoriëntatie	1 uur	1 uur

Binnen de groepen 1-2 wordt er gewerkt a.d.h.v. thema's. De vakken zullen dan ook geïntegreerd binnen het thema worden aangeboden, bovenstaand schema bestaat dan ook uit gemiddelden.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3-4-5-6-7-8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen/Technisch lezen / Begrijpend lezen.	5 uur	2,5 uur	4,5 uur	5 uur	4,5 uur	4 uur
Taal		3 uur	4 uur	4 uur	3 uur	2 uur
Rekenen/wiskunde	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur
Wereldoriëntatie	1 uur	45 minuten	2 uur	2 u 45 min	2 u 15 min	2 u 45 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 uur	1,5 uur	1 uur	1 uur	1,5 uur	1,5 uur
Bewegingsonderwijs	1,5 uur	1,5 uur	1,5 uur	1,5 uur	1,5 uur	1,5 uur
Engelse taal		30 minuten	15 minuten	30 minuten	45 min	1 uur
Schrijven	2,5 uur	1 uur	30 minuten	30 minuten	Toepassen en Onderhouden	Toepassen en Onderhouden
Maatwerk: Reken, taal, spelling, educatief spel	1,5 uur	3,5 uur + uitloopwerk	3,5 uur Zelfstandig werken (weektaak) automatiseren Uitloopwerk	Uitloopwerk	Uitloopwerk	Uitloopwerk/weektaak
Spelling	1 u 45 min	4 uur	2,5 uur	2,5 uur	2,5 uur	2,5 uur
Burgerschap / sociaalemotionele vorming	30 min	45 min	45 min	1 uur	30 min	1 uur
Voorlezen	1 u 15 min	1 uur	1 u 15 min	45 min	45 min	45 min
Spreekbeurten	30 min	1 uur per thema	periodiek	30 min	periodiek	45 min
Thematijd muziek, drama, thematisch werk	1,5 uur	30 min	30 minuten	30 minuten	30 minuten	30 minuten
Verkeer			15 minuten	30 minuten	30 minuten	

Bovenstaand schema zijn gemiddelden.

Leermethodes die gebruikt worden op KC De Brug.

Kerndoelen zijn streefdoelen die het eind van een leerproces omschrijven. Onze leerkrachten hebben kennis van de opbouw en de leerlijnen van de methodes. De didactiek behoort bij de vakbekwaamheid van de leerkrachten. De doelen worden zo veel mogelijk op elkaar afgestemd, hebben verbinding met het dagelijks leven en worden in samenhang aangeboden. Er is aandacht voor doelen die voor alle leergebieden van belang zijn: werkhouding, motivatie, gebruik van leerstrategieën, reflectie, presenteren, kiezen, plannen en beoordelen. Op KC De Brug wordt er gewerkt met methodes die voldoen aan de kerndoelen van het basisonderwijs.

	Leermiddelen/methodes	Groepen en bijzondere afspraken
Zintuigelijke en lichamelijke Ontwikkeling	Basislessen bewegingsonderwijs Wim van Gelder Basisdocument bewegingsonderwijs De school beschikt over een vakdocent gym, voor 2 dagen in de week. De	Groep 1 t/m 8

	school beschikt ook over leerkrachten die gym mogen geven.	
Nederlandse Taal **Begrijpend lezen**	Schatkist Veilig leren lezen (en een deel Staal2) Staal 2 Schatkist Veilig Leren Lezen Humpie Dumpie (uitloop werk) Staal2, div. teksten (leesboeken en actueel) Bliksem (extra)	Groep ½ Groep 3 Groep 3 t/m 8 Groep 1-2 Groep 3 Groep 3 Groep 4 Groep 5 t/m 8 Groep 5 t/m 8
Rekenen en Wiskunde	Getal &Ruimte Junior Bareka (extra) Met sprongen vooruit (extra) Drempelspellen (extra) Reken route (zorg)	Gr. 1 t/m 8 Gr. 3 t/m 8 Gr. 1 t/m 8 Gr. 1 t/m 8 Zorgleerlingen
Engelse taal	Stepping Stones	Gr. 4 t/m 8
Aardrijkskunde	Meander	Gr. 4 t/m 8
Geschiedenis	Brandaan	Gr. 4 t/m 8
Natuur en techniek	Naut	Gr. 4 t/m 8
Sociaal emotioneel leren	Kwink	Gr. 1 t/m 8
Expressie	Moet je doen! 123-ZING Projecten Toonbeeld (cultuur)	Gr. 1 t/m 8
Verkeer	Wijzer door het verkeer	Groep 5 t/m 8 Deelname aan verkeersexamen in groep 7
Bevordering gezond gedrag	Kwink Naut, Meander en Brandaan	Groep 1 t/m 8 Groep 4 t/m 8
Schoolveiligheid en welbevinden	Kwink Kindbegrip	Groep 1 t/m 8
Bevorderen actief burgerschap en sociale integratie	Kwink Burgerschapsvorming Zie beleid Burgerschap en sociale integratie.	Groep 1 t/m 8

Leermiddelen (digitaal en in schrift)

We maken gebruik van digitaal leren zodat het team de voortgang en ontwikkeling van kinderen goed kan volgen. De digitale leeromgeving biedt kinderen de gelegenheid om in hun eigen tempo te leren en de lesstof indien nodig te herhalen. We vinden het belangrijk dat naast de digitale middelen het werken met boeken en het schrijven in schriften ook voldoende aandacht krijgt. We hebben in ons aanbod een balans gevonden om dit te combineren.

Pedagogisch klimaat

De Brug is een prachtige school, waar rust en structuur wordt geboden. Wij zijn alert op ieders welbevinden. Leerlingen leren bij ons zelfstandig oplossingen te vinden. Bij ons op school zijn duidelijke afspraken waarop wij elkaar aanspreken. Op De Brug wordt ieder kind gehoord en gezien.

Didactisch klimaat
Wij zijn een lerende organisatie en hebben hoge verwachtingen van onszelf en de kinderen. Wij geven adaptief onderwijs binnen het leerstofjaarklassensysteem. Wij zorgen voor een uitdagende leeromgeving. Bij het aanbieden van de leerstof werken wij op verschillende niveaus. Hierbij maken wij gebruik van verschillende werkvormen. Wij stellen duidelijke regels en bieden structuur.

Leerinhouden
Wij halen onze leerinhoud voornamelijk uit moderne, kwalitatief sterke methodes. De leerkracht geeft inspirerende lessen en vult dit aan met concreet en/of digitaal materiaal voor een visualisatie en actualisatie. Door middel van een doorgaande lijn worden de leerinhouden geborgd. Vanuit interactie met de leerlingen gebruiken wij daarnaast onderwerpen uit hun belevingswereld.

Communicatie
Wij communiceren vanuit wederzijds respect. Wij luisteren naar anderen en gaan na of wij elkaar goed begrijpen. Wij leren de leerlingen op een goede en respectvolle manier met elkaar te communiceren. Leerkrachten en ouders hebben een voorbeeldfunctie voor de leerlingen. Wij voorzien ouders van informatie op vastgestelde momenten. De ouders zijn medeverantwoordelijk om initiatief te nemen.

Ondersteuning voor onze leerlingen
Wij volgen de ontwikkeling van elke leerling door middel van een leerlingvolgsysteem en passen ons verdere onderwijs hierop aan. Onze school geeft leerlingen ondersteuning naar behoefte, waarbij de school de grenzen van de ondersteuning aangeeft. Wij willen de leerlingen inzicht geven in hun gedrag en persoonlijke leerdoelen, zodat zij zelf (mede)verantwoordelijk zijn voor hun ontwikkeling en leren waar en wanneer zij hulp en/of begeleiding vragen.

Cultuuronderwijs
Wij stimuleren op school de creatieve kant van het onderwijs. Kinderen zijn van nature nieuwsgierige onderzoekers. Ze volgen hun interesse, spelen, proberen dingen uit en leren door te doen en zelf te ontdekken.
Bij wereldoriëntatie draait het om de kennis en vaardigheden die kinderen een stevige basis geven om hun plek in de wereld in te nemen. Tijdens de thema's laten we de kinderen kennismaken met diverse culturele en kunstzinnige activiteiten.
De kinderen gaan bijvoorbeeld naar een voorstelling, de bibliotheek en ondernemen buitenschoolse activiteiten. Dit aanbod zorgt ervoor, dat de kinderen geïnteresseerd raken in cultuur in de meest brede zin van het woord.

Burgerschapsvorming
Voor burgerschapsvorming is binnen ons onderwijs veel aandacht. De Brug maakt gebruik van de methode “Kwink”. Kwink is een methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL), inclusief burgerschap en mediawijsheid, voor groep 1 t/m 8 van het primair onderwijs.
Naast de lessen van Kwink voor burgerschap maken wij gebruik van verschillend ander aanbod. Burgerschap komt daarnaast terug in verschillende lesmethodes. In de verschillende hoofdstukken van ons beleid burgerschapsvorming wordt besproken op welke manier de thema’s, zoals vermeld door Curriculum.nu (2019), in ons onderwijs terugkomen.

De school als samenleving
Onze school is een gemeenschap op zichzelf. Vanuit een veilig schoolklimaat leren kinderen omgaan met elkaar en lief en leed samen te delen. Gezamenlijke beleving stimuleert betrokkenheid. Voorbeelden hiervan zijn; vieringen en feesten zoals het gezamenlijk vieren van kerst, Sinterklaas en Pasen.

De school midden in de samenleving

Betrokkenheid en zorg voor de omgeving vinden wij erg belangrijk. Kinderen zetten zich in voor goede doelen en maken kennis met anderen op micro- en macroniveau. Kennis van en discussie over politiek en maatschappij. Er is aandacht voor actuele gebeurtenissen, dit doen wij door middel van spreekbeurten, jeugdjournaal, interactie, excursies en presentaties.

Aanpak pesten

Door het scheppen van een goed en veilig pedagogisch klimaat willen we pesten voor zijn. Dit doen wij o.a. door te werken met de methode Kwink. In ons pestprotocol (onderdeel van ons veiligheidsprotocol) staat beschreven hoe we pesten tegengaan.

Europees en wereldburgerschap

Onze kinderen worden meer en meer opgevoed als wereldburgers. Door televisie en internet komt de wereld steeds dichterbij. Onze school levert regelmatig een bijdrage aan een actuele actie of goed doel. De kinderen worden hierbij betrokken bijvoorbeeld doordat we elk jaar aandacht besteden aan een goed doel. Wat wij nastreven is dat kinderen zich verantwoordelijk weten voor de naasten (dichtbij en ver weg) en de omgeving en daarnaar handelen.

2.3 Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymzaal
- 1 leerplein (2e vanaf zomer 2026)
- Peuteropvang
- Voorschoolse en naschoolse opvang (er is ook een optie voor vakantieopvang)

2.4 Voor- en vroegschoolse educatie

Wat is voor- en vroegschoolse educatie?

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Vóórschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vróégschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

Onze school is een VVE locatie, zo kunnen kinderen bij ons op school goed voorbereid doorstromen naar de kleuterklas.

Vanaf 4 jaar gaan kinderen naar school en komen ze in een van de kleutergroepen. Jonge kinderen krijgen tijd om te wennen aan het ritme van het dagelijks naar school gaan. Zij spelen met andere kinderen en leren zich te houden aan de gemaakte afspraken. Op onze school hebben we jongere en oudere kleuters bewust gemengd in combinatiegroepen: kinderen leren veel en graag van elkaar.
In de kleutergroepen wordt met thema's van de methode "Schatkist" gewerkt aan de totale ontwikkeling van het kind: taal, rekenen, motoriek, zintuiglijke ontwikkeling (zien, horen, voelen), sociaal-emotionele ontwikkeling en creatieve ontwikkeling. De leerlingen van groep 1 en 2 krijgen twee keer in de week gymles in de gymzaal aan de school. We gebruiken leerlijnen voor het jonge kind om de ontwikkeling van het kind te volgen. We passen ons onderwijs hierop aan en gaan in gesprek met ouders. Zo nodig geeft de leerkracht advies over bijvoorbeeld logopedie of fysiotherapie.

3. Ondersteuning en Veiligheid

Op De Brug vinden we het belangrijk dat de kinderen zich zo goed mogelijk kunnen ontplooien. Wij willen een sfeer op school scheppen waarin de kinderen zich veilig en geborgen voelen.
Het welbevinden van het kind staat voorop. Voor ons telt elk kind en op onze school gaan leerprestaties, aandacht voor elkaar en levensbeschouwelijke waarden hand in hand. Wij streven daarbij naar kwalitatief goed onderwijs in een veilige en stimulerende leeromgeving. Wij besteden aandacht aan kinderen die extra begeleiding nodig hebben. Wij zorgen ervoor dat wij een kind gedurende haar of zijn gehele schoolperiode zoveel mogelijk stimuleren in zijn of haar cognitieve, sociaal- emotionele en fysieke ontwikkeling. Ons onderwijs is erop gericht leerlingen zowel kennis op te laten doen, als zelfredzaam te worden, daarbij zijn zowel ouders als leerkrachten intensief betrokken. Wij hebben gekozen voor een leerstofjaarklassensysteem met aandacht voor het individuele kind.
Wij houden ouders regelmatig op de hoogte van de vorderingen en het welbevinden van het kind. Daarnaast willen wij ouders graag betrekken actief in de schoolorganisatie deel te nemen en bij de kwaliteit van het onderwijs te betrekken. Wij willen een sfeer op school scheppen waarin de kinderen zich geborgen voelen. Daarbij gelden net als thuis afspraken en regels. Dat schept duidelijkheid en vertrouwen bij leerlingen, leerkrachten en ouders.

3.1 Extra ondersteuning voor leerlingen

In ons Schoolondersteuningsprofiel (volledig te vinden op onze website) vindt u informatie over de mogelijkheden, grenzen en ambities van onze school in het bieden van onderwijs aan leerlingen met specifieke onderwijs- en ondersteuningsbehoeftes. In dit profiel beschrijft onze school per categorie wat de grenzen en mogelijkheden zijn, wat in het algemeen onze afwegingen zullen zijn en welke randvoorwaarden voor ons belangrijk zijn:

- Hoe kunnen wij omgaan met leerlingen met speciale onderwijsvragen in onze (bestaande) groepen in de school en onder welke voorwaarden.
- Wat doen wij nu goed en willen wij blijven doen.
- Wat kunnen wij niet. Nu niet en in de toekomst niet.
- Welke ontwikkelingen De Brug kan inzetten.
- Welke expertise wij kunnen ontwikkelen in het begeleiden van leerlingen met speciale onderwijsvragen en welke ondersteuning daarbij nodig is.
- Welke kaders hanteren wij bij de aanmelding van (zorg)leerlingen.

De ondersteuning, die de school kan bieden, wordt beschreven op twee niveaus: basisondersteuning en extra ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel levert tegelijk een bijdrage aan de omslag van het denken in kind kenmerken, naar het denken in onderwijsbehoeften. Ook leest u hierin de ambities van de school voor de komende jaren.

De coördinatoren en leergemeenschappen

Alle leerkrachten verdiepen zich extra in een gedeelte van het onderwijs. We doen dit middels leergemeenschappen. De doorgaande lijn wordt door deze leergemeenschappen in de gaten gehouden, de ontwikkelingen hierover worden bijgehouden en de coördinator zorgt voor beleidsdocumenten die binnen Kindcentrum De Brug gehanteerd worden.

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Rekenspecialist
- Leescoördinator

De taal- en leesspecialist is verantwoordelijk voor het taal-en leesonderwijs op De Brug. Als een kind taal,- of leesproblemen heeft kan de eigen leerkracht bij de specialist advies en ondersteuning vragen. Bij leesachterstand kunnen de kinderen vanaf groep 2 het programma Bouw volgen.
Bouw is een erkende interventie om indien nodig een dyslexieverklaring aan te vragen. Daarnaast werken wij ook met Ralfi lezen en Letterster voor spelling en lezen.

Sociaal emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Intern begeleider

De intern begeleider coördineert de activiteiten rondom sociaal emotionele vorming binnen de school. Als een leerling problemen heeft op het gebied van sociaal emotioneel welbevinden, kan de intern begeleider advies en ondersteuning geven.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Gedragsspecialist

Kinderen die meer- of hoogbegaafd zijn, ontvangen in eerste instantie plusbegeleiding van de eigenleerkracht. De specialist meer- en hoogbegaafdheid ondersteunen leerkrachten hierbij.
Als dit niet voldoende is, vragen we ondersteuning aan het Samenwerkingsverband. Het Samenwerkingsverband verzorgt de Day a Week School (DWS) vanaf groep 5 en heeft diverse expertise in huis (bv. Via Nova en kleuters op wielen) om scholen te ondersteunen.

Onze school werkt met de methode Kwink. Dit is een methode om het pedagogisch klimaat in de groep goed te houden of goed te krijgen.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakleerkracht gym
- Intern begeleider

Een aantal leerkrachten op De Brug zijn geschoold om bewegingsonderwijs te geven. Daarnaast wordt er lesgegeven door een vakleerkracht gym en maken de kinderen kennis met Judo.
Als de motorische vaardigheden extra aandacht behoeven kan de intern begeleider adviseren. Ook heeft zij de mogelijkheid om eventueel externe hulp in te schakelen.

Ondersteuning voor leerlingen bij Kindcentrum De Brug

Bij Kindcentrum De Brug vinden we het belangrijk dat ieder kind zich gezien, gehoord en gesteund voelt in zijn of haar ontwikkeling. We bieden verschillende vormen van ondersteuning aan, afhankelijk van wat een kind nodig heeft om goed tot leren te komen. Deze ondersteuning verdelen we in **basisondersteuning** en **extra ondersteuning**.

De ondersteuningsroute

Binnen SWV Passend Onderwijs IJmond hebben we een ondersteuningsroute vastgesteld als hulpmiddel waarmee elke school een antwoord op ondersteuningsvragen kan geven. Om het onderwijs passend te kunnen maken richten we onze ondersteuning in volgens de fases die in de route staan beschreven. De opschaling in de ondersteuningsroute bestaat uit 3 fases: de ondersteuning in de school, extra ondersteuning in de school en intensieve ondersteuning op een specialistische voorziening. Er is sprake van volgordelijkheid, alhoewel het niet voor iedere situatie nodig is om altijd alle stappen te zetten.

Basisondersteuning

Iedere school biedt leerlingen ondersteuning. De hulp die iedere school kan bieden heet basisondersteuning. Dit heet ook wel lichte ondersteuning. De school biedt deze ondersteuning voor leerlingen die dit nodig hebben. Soms is dit individueel en soms in een apart groepje.
Omdat de ondersteuning niet heel ingewikkeld is, wordt er meestal geen individueel plan voor gemaakt. Wel wordt het met ouders besproken, bijvoorbeeld tijdens een tien-minutengesprek. De basisondersteuning valt onder niveau 1 (zie ondersteuningsroute). Binnen het samenwerkingsverband PO IJmond hebben basisscholen afspraken gemaakt over welke basisondersteuning zij in ieder geval bieden.
Basisondersteuning vormt de basis voor een veilige en stimulerende leeromgeving voor alle leerlingen. Hieronder valt onder andere:

- **Een veilige en prettige leeromgeving:** We zorgen voor een plek waar kinderen zich veilig voelen en zichzelf kunnen zijn.
- **Aandacht voor sociaal-emotioneel welzijn:** We houden de vinger aan de pols als het gaat om hoe leerlingen zich voelen, zodat we snel kunnen ingrijpen als dat nodig is.
- **Differentiatie in de klas:** We passen het onderwijs aan zodat alle kinderen in hun eigen tempo kunnen leren.
- **Gerichte hulp bij vakken zoals taal en rekenen:** Leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, krijgen bijvoorbeeld extra uitleg of oefenmomenten.
- **Leerlingvolgsysteem:** We volgen de ontwikkeling van onze leerlingen zorgvuldig, zodat we tijdig kunnen bijsturen.

Voorbeeld uit de praktijk:
Een leerling die moeite heeft met lezen krijgt extra begeleiding van een onderwijsassistent. Dit kan bijvoorbeeld in de vorm van extra leesoefeningen of een gerichte spellingstraining.

Extra ondersteuning

Wanneer uw kind meer hulp nodig heeft dan de basisondersteuning is er sprake van extra ondersteuning. De school organiseert dit met hulp van het samenwerkingsverband. Als er sprake is van extra ondersteuning maakt de school hiervoor een individueel plan. Dit heet een ontwikkelperspectief. Daarnaast heeft de school een zorgplicht voor kinderen die extra ondersteuning krijgen. De extra ondersteuning valt onder niveau 2 (zie ondersteuningsroute).
Extra ondersteuning kan er op verschillende manieren uitzien, zoals:

- **Remedial Teaching (RT):** Extra hulp bij vakken waar een leerling moeite mee heeft.
- **Gedragsspecialist:** Begeleiding voor kinderen die gedragsmatig extra ondersteuning nodig hebben.
- **Werken in een rustige ruimte:** Voor kinderen die snel afgeleid zijn, bieden we een plek waar ze in alle rust kunnen werken.
- **Aangepast rooster:** In overleg kan een rooster worden aangepast als dat het kind helpt om beter te functioneren.
- **Samenwerking met externe experts:** Denk aan logopedisten, psychologen of andere specialisten die specifieke hulp kunnen bieden.

Voorbeeld uit de praktijk:
Een leerling met concentratieproblemen werkt een periode op een rustige plek in de school, met begeleiding op maat, zodat hij of zij zich beter kan focussen op het schoolwerk.

Grenzen aan onze ondersteuning

Hoewel we er alles aan doen om leerlingen binnen Kindcentrum De Brug zo goed mogelijk te ondersteunen, zijn er situaties waarin gespecialiseerde hulp nodig is die wij niet kunnen bieden. In zulke gevallen zoeken we in overleg met ouders en het Samenwerkingsverband naar een passende plek voor het kind. Voorbeelden van situaties waarin wij mogelijk niet kunnen bieden wat nodig is:

- Ernstige gedragsproblemen die de veiligheid van anderen in gevaar brengen;
- Medische of lichamelijke zorg die specialistische begeleiding vereist;
- Structurele één-op-één-begeleiding gedurende de hele schooldag.

Als dit aan de orde is, begeleiden we ouders zorgvuldig in het vinden van een geschikte onderwijsplek waar de juiste ondersteuning wél beschikbaar is.

Hoe werkt de aanvraag van ondersteuning?

Wanneer u zich zorgen maakt over de ontwikkeling van uw kind, is de eerste stap altijd het gesprek met de leerkracht. Indien nodig wordt de intern begeleider betrokken. Samen met ouders bekijken we wat er op dat moment nodig is en wat aansluit bij de behoeften van het kind.

Contactpersonen:

- **Leerkracht van uw kind**
- **Intern begeleider:** Janet Tijsma – janet.tijsma@blosse.nl
- **Directie:** Anne-roos Mulder-Dijkstra – anneroos.dijkstra@blosse.nl

Zorgplicht

Als school hebben wij een zorgplicht. Dit betekent dat wij verantwoordelijk zijn voor het vinden van een passende onderwijsplek voor elk kind. Soms is dat binnen onze eigen school, en soms, als de benodigde ondersteuning onze mogelijkheden overstijgt, op een andere school binnen het Samenwerkingsverband. In beide gevallen begeleiden we ouders en kinderen zorgvuldig bij deze overstap.

We vinden het belangrijk om ouders actief te betrekken, zeker wanneer er extra ondersteuning nodig is. In goed overleg zorgen we samen voor de juiste aanpak, en we houden regelmatig contact om de voortgang te bespreken. Door deze samenwerking zorgen we ervoor dat het kind de begeleiding krijgt die het nodig heeft, zowel op school als thuis.

Hoorrecht en betrokkenheid van leerlingen

Bij Kindcentrum De Brug vinden we het belangrijk dat leerlingen zich serieus genomen voelen en weten dat hun mening ertoe doet. Kinderen hebben recht op inspraak bij beslissingen die hen direct raken. Dit *hoorrecht* is een belangrijk onderdeel van hoe wij met kinderen omgaan, zeker wanneer het gaat om hun leertraject of ondersteuning.

We luisteren actief naar onze leerlingen en zorgen ervoor dat hun stem wordt meegenomen in het proces, uiteraard op een manier die past bij hun leeftijd en ontwikkeling.

Wat betekent hoorrecht bij ons op school?

Alle leerlingen die extra ondersteuning krijgen, hebben recht op inspraak. Ze worden betrokken bij belangrijke beslissingen over hun eigen ontwikkeling, zoals:

- Het opstellen of bijstellen van het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)
- Veranderingen in hun leertraject
- Overgang naar een andere klas of school
- Ingrijpende gedragsmaatregelen

We vinden het belangrijk dat leerlingen:

- Vrijuit hun mening mogen geven over wat zij nodig hebben,
- Geholpen worden bij het onder woorden brengen van hun wensen en gevoelens,
- Terugkoppeling krijgen over wat er met hun inbreng wordt gedaan,
- Betrokken zijn bij de jaarlijkse evaluatie van hun ondersteuningsplan, samen met hun ouders.

Door kinderen op deze manier actief te betrekken, voelen zij zich gehoord én krijgen zij beter inzicht in hun eigen leerproces.

Hoe organiseren we het hoorrecht op Kindcentrum De Brug?

1. Inbedding in beleid

Hoorrecht is opgenomen in onze schoolgids en schoolaanpak.
We passen het structureel toe bij o.a. schoolwissels, zorgplannen en gedragsaanpassingen.

2. Wie is verantwoordelijk?

De leerkracht en/of intern begeleider (Janet Tijsma) organiseert het gesprek met de leerling.
We maken duidelijke afspraken over het wanneer en hoe van deze gesprekken.

3. Leeftijdsgerichte aanpak

Groep 1-4: via spel, observatie, visuele hulpmiddelen zoals smileys of praatkaarten.
Groep 5-8: via gesprekken, vragenlijsten of kindvriendelijke formats.

4. Voorbereiding van het kind

We leggen op een begrijpelijke manier uit waarom het gesprek plaatsvindt.
We benadrukken dat de mening van het kind ertoe doet, ook al is deze niet altijd doorslaggevend.

5. Het gesprek voeren

In een rustige, veilige setting, met voldoende tijd.
Door het stellen van open vragen zoals: *"Hoe voel jij je op school?"* of *"Wat zou jij graag anders willen?"* We luisteren zonder oordeel en nemen het kind serieus.

6. Vastleggen en terugkoppelen
We maken een korte notitie van het gesprek (bijvoorbeeld in het leerlingdossier).
We geven het kind terugkoppeling: wat gebeurt er met wat jij hebt ingebracht?

7. Training en bewustwording
Teamleden worden getraind in gespreksvaardigheden met kinderen.
We bespreken regelmatig praktijkvoorbeelden in het team.

8. Ouders betrekken
Ouders worden geïnformeerd wanneer hun kind gehoord wordt.
Bij kinderen die extra ondersteuning nodig hebben, zoeken we samen naar de juiste manier om het kind goed te betrekken.

Wanneer betrekken we een leerling actief?

- Bij overgang naar een andere groep (bijv. doublure of versnelling)
- Bij het opstellen of bijstellen van het OPP
- Bij overweging van een schoolwisseling of verwijzing naar (speciaal) onderwijs
- Bij gedragsmaatregelen (zoals een time-out of schorsing)
- Bij aanpassing van het leertraject of bij extra ondersteuning
- Bij sociaal-emotionele kwesties, zoals gevoelens van onveiligheid of pestervaringen
- In de bovenbouw: via inspraak in schoolzaken (bijvoorbeeld via een leerlingenraad).

Voorbeeld van de voorbereiding op een leerling gesprek binnen ons kindcentrum

Voorbereiding:
- Leg het doel van het gesprek uit
- Kies een rustig moment en een vertrouwde plek

Gespreksvorm:
- Eén-op-één met leerkracht of intern begeleider
- Eventueel ondersteund met visuele hulpmiddelen (praatkaarten, tekeningen)
- Bij jonge kinderen: spelenderwijs

Gespreksvoering:
- Gebruik eenvoudige taal en open vragen
- Luister met aandacht, zonder oordeel
- Vat samen wat het kind heeft gezegd en check of hij/zij zich begrepen voelt

Vastlegging en vervolg:
- Noteer het gesprek beknopt
- Bespreek de input in het zorgteam of met betrokken collega's
- Geef terugkoppeling aan de leerling (en ouders, indien passend)

Aandachtspunten:
- Respecteer als een kind (nog) niet wil praten
- Bied de mogelijkheid om het gesprek op een ander moment te voeren
- Zorg voor ondersteuning bij taal- of ontwikkelingsproblemen

3.2 Veiligheid

Anti-pestprogramma

Sociale vaardigheden zijn vaardigheden die betrekking hebben op de omgang met anderen. Op basisschool De Brug gebruiken wij verschillende programma's om de sociale vaardigheden bij leerlingen te ontwikkelen.
Ons pestprotocol sluit aan bij de methode 'Kwink'. Het pestprotocol is onderdeel van het sociaal veiligheidsbeleid.

Als een klas bij de start van het nieuwe schooljaar bij elkaar komt, is het niet vanzelfsprekend al een hechte, positieve groep. Een groep is een verzameling van personen die in zekere mate van elkaar afhankelijk zijn om hun doel te bereiken, die gemeenschappelijke uitgangspunten hebben en die elkaar wederzijds beïnvloeden. In een groep is er altijd sprake van directe interactie tussen groepsleden, er zijn gezamenlijke waarden en normen en er is een groepsstructuur waarbij leden rollen vervullen.
In de meeste theorieën over groepsvorming wordt ervan uitgegaan dat een groep zich steeds volgens een vast patroon van fasen ontwikkelt:

- Forming: kennismaken en oriëntatie;
- Storming: strijd om invloed, verkrijgen van leiderspositie;
- Norming: gemeenschappelijke normen over wat wel en niet gewenst is;
- Performing: langere periode van rust en plezierige samenwerking;
- Adjourning; groep houdt op met bestaan.

Als we de fasen van groepsvorming plaatsen in de chronologie van het schooljaar, dan is het over het algemeen zo dat de eerste drie fasen rond de herfstvakantie zijn doorlopen. Na de herfstvakantie volgt er dan een lange periode waarin zonder al te veel problemen en in een prettige sfeer kan worden gewerkt. Aan het eind van het schooljaar is er dan de fase van het afscheid nemen. In de praktijk zal het proces van groepsvorming meestal niet zo netjes lineair verlopen. Wanneer er bijvoorbeeld een nieuwe leerling of leerkracht in de klas komt kan de groepsvorming verstoord raken.
Groepsvorming kan en mag niet aan het toeval worden overgelaten daarom wordt de groep door de leerkracht in elke fase begeleid.

Wilt u meer informatie over hoe wij omgaan met pesten en gedrag, dan verwijzen wij u graag naar ons sociaal veiligheidsbeleid en pestprotocol.

Sociale en fysieke veiligheid

Monitoring

Een veilige omgeving is een voorwaarde voor leerlingen om te kunnen leren en zich te kunnen ontwikkelen.

De wet Veiligheid op school verplicht scholen om te zorgen voor de sociale veiligheid van alle leerlingen. Een belangrijk element van deze wet is verplichte monitoring. Daarmee houdt de school zicht op de veiligheidsbeleving van de leerlingen. Het goed evalueren en bijstellen van het veiligheidsbeleid kan alleen op basis van de juiste gegevens. Daarom is het van belang dat de school gebruik maakt van een goed meetinstrument. Zo'n instrument is betrouwbaar en levert valide gegevens. Basisschool De Brug maakt gebruik van Kindbegrip.

Kindbegrip geeft antwoord op de vragen:

- Hoe ervaren leerlingen de sociale veiligheid op school?
- Hebben leerlingen te maken met aantasting van de sociale veiligheid, zoals door pesten, geweld, discriminatie, et cetera?
- Hoe is het gesteld met het welbevinden van leerlingen op school?

De Inspectie van het Onderwijs beoordeelt in het kader van het toezicht of de school de veiligheid van de leerlingen voldoende waarborgt. Om dat goed te kunnen doen, is de school verplicht de inspectie toegang te geven tot de uitkomst van de monitor. Die gegevens zijn niet te herleiden tot een specifiek geval of persoon. Op die manier krijgt de inspectie inzicht in de veiligheidsbeleving en het welbevinden van de leerlingen. Zo komen eventuele veiligheidsrisico's tijdig in beeld, zodat maatregelen kunnen worden genomen om de veiligheid te verbeteren.

Het doel van monitoring is dat de school bijtijds weet wanneer leerlingen zich niet veilig voelen en zo nodig maatregelen neemt tot verbetering. Het gaat dus om een goed functionerende aanpak voor borging van de veiligheid van alle leerlingen. De resultaten zijn zichtbaar via Scholen op de kaart.

Is de school veilig en vindt u de school veilig genoeg is aan de orde gesteld in de ouderenquête.
De ouderenquête wordt eens per twee jaar afgenomen. Er vindt een terugkoppeling plaats naar alle betrokkenen en de aandachtspunten vanuit de enquêtes komen terug op de teamvergaderingen en worden besproken in de medezeggenschapsraad.

Ongewenst gedrag

Ongewenst gedrag komt overal voor waar mensen in groepen samen komen. Dus óók op school en in de klas. Agressief gedrag komt vaker voor in een onveilige omgevingen en een omgeving waar de grenzen en regels niet duidelijk gesteld zijn. Door het aanbod sociale emotionele vorming en duidelijke regels en afspraken wordt een veilige sfeer bevorderd en ongewenst gedrag tegengegaan.
Gedragsregels kunnen echter zodanig worden overtreden dat er sprake is van grensoverschrijdend gedrag waardoor een onwerkbare situatie ontstaat. Hieronder wordt verstaan:

- Fysiek geweld gebruikt wordt naar anderen, verbale agressie, agressie naar goederen en voorwerpen, agressie naar zichzelf
- Niet meer luisteren naar degene die voor hem /haar verantwoordelijk is
- Een dusdanige verstoring van het werkklimaat in de groep dat de groep eronder lijdt.

Wanneer er sprake is van grensoverschrijdend gedrag dat onwerkbare situaties oplevert hanteren wij een aantal stappen. De school kan bij ernstig grensoverschrijdend gedrag afwijken van deze stappen.
Wij beroepen ons op het protocol schorsing en verwijdering van Blosse.
https://www.blosse.nl/protocollen/toelating-en-verwijdering-van-leerlingen

Schoolregels De Brug

- We gaan netjes om met de omgeving en de spullen.
- We lopen rustig door de school.
- In de gang werken we met een fluisterstem.
- We spreken medewerkers aan met juf of meester.
- We luisteren naar alle meesters en juffen.
- We zijn aardig en eerlijk tegen elkaar.
- Smartwatches en mobiele telefoon worden tijdens schooltijd ingeleverd bij de juf/meester of blijven thuis.

De Brug is niet verantwoordelijk voor diefstal of vernieling van digitale middelen die meegenomen zijn van thuis. Als mobiele telefoons of smartwatches meegenomen worden naar school, dan worden deze in de klas bewaard in een telefoonzak op nummer. Na de schooldag krijgt de leerling zijn device weer mee naar huis.
Uiteraard geldt voor sommige kinderen een uitzondering (bv. i.v.m. medische noodzaak), hierover zijn dan afspraken gemaakt tussen de leerkracht, intern begeleider en ouders.

Onderstaand sanctieschema wordt gehanteerd bij het niet nakomen van de schoolregels.

Niveau	Ongewenst gedrag Eenmalig	Probleemgedrag	Onveilig gedrag	Onwettig gedrag
Gedrag	Brugregels of groepsregels overtreden	3 x ongewenst gedrag (bijvoorbeeld elke dag weer door de les praten) In een opwelling iets kapot maken of iemand slaan	Schelden tegen leerlingen of medewerkers Schoolmateriaal expres kapotmaken Vechten Pesten	Herhaaldelijk onveilig gedrag Mishandeling Stelen Vernieling Misbruik sociaal media
Sanctie	Reactieprocedure met consequentie	Goedmaakactie En/of Pedagogische strafregels (max. 10 minuten en verloren tijd inhalen na school)	Leerling werkt de rest van de dag in een ander lokaal Plus een goedmaakactie/herstel van de schade	Ter beoordeling van directie, keuze uit: - Aangifte - Officiële waarschuwing - Time-out - Verwijdering
		Notitie dossier Ouders worden ingelicht. Aanpak bedenken met leerling en ouders en IB	Notitie dossier Ouders worden ingelicht. Aanpak bedenken met leerling en ouders en IB	Notitie dossier Ouders worden ingelicht. Aanpak bedenken met ouders, IB en directie Evt. met inzet van ondersteuningsteam.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon intern

De anti-pestcoördinator bij ons op school is Janet Tijsma.
De vertrouwenspersoon op onze school is Angelique Handjes-Strijker. U kunt de anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon bereiken via angelique.strijker@blosse.nl en/of janet.tijsma@blosse.nl

GGD Hollands Noorden, afdeling jeugdgezondheidszorg

GGD Hollands Noorden is er voor alle kinderen van 0 tot 18 jaar en hun ouders/verzorgers in Noord-Holland-Noord. In de basisschoolperiode worden kinderen en ouders tweemaal uitgenodigd voor een gezondheidsonderzoek (rond groep 2 en groep 7). Bij deze uitnodiging ontvangen zij hierover meer informatie over dit onderzoek. Daarnaast zijn er in deze periode vaccinatiemomenten rond de leeftijd van 9 en 10 jaar. Ouders kunnen op ieder moment terecht bij de jeugdgezondheidzorg voor vragen of overleg omtrent gezondheid, ontwikkeling en opvoeden. Ook organiseert GGD Hollands Noorden cursussen, workshops en lezingen waar ouders meestal gratis aan deel kunnen nemen.
Ieder kind in Nederland heeft recht op jeugdgezondheidszorg. Dat is wettelijk geregeld en kost ouders niets.

Jeugdgezondheidszorgteam school

Aan iedere school is een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, doktersassistente en opvoedadviseur gekoppeld. Zij werken nauw samen met de school om samen de beste zorg te kunnen bieden aan kind en ouders.

GroeigidsApp

GGD Hollands Noorden werkt met de GroeiGids App. Hier vinden ouders deskundige informatie over opvoeden en opgroeien per leeftijdscategorie. Ouders kunnen hier ook laagdrempelig chatten met een jeugdverpleegkundige.

Contactgegevens GGD Hollands Noorden, afdeling jeugdgezondheidszorg

Hoofdkantoor:	Hertog Aalbrechtweg 22, 1823 DL Alkmaar
Postadres:	Postbus 9276, 1800 GG Alkmaar
Telefoon:	088-01 00 500
E-mail:	ondersteuningjgz@ggdhn.nl (naam kind, geboortedatum en school vermelden)
Website:	www.ggdhollandsnoorden.nl

4. Ouders en school

4.1 Hoe ouders worden betrokken bij ons onderwijs

Een goed contact met de ouders of verzorgers van de kinderen vinden wij heel belangrijk. Kinderen brengen een groot deel van hun leven op de basisschool door. Wij vinden de betrokkenheid van de ouders bij de school dan ook erg belangrijk. Wij zien ouders als onze partners in de opvoeding van de kinderen en we spreken dan ook van gedeelde verantwoordelijkheid.

We willen een laagdrempelige school zijn, zodat ouders het gevoel hebben dat ze altijd bij ons terecht kunnen met de zorg over hun kind en dat er naar hen geluisterd wordt. We nodigen de ouders uit om mee te denken en zich dienstbaar op te stellen ten behoeve van de school en de kinderen.

Middels een tevredenheidsenquête meten we regelmatig de tevredenheid van de ouders en vragen we om feedback. Met deze feedback gaan wij aan de slag met als doel een betere school te worden.

Via de Ouderraad (OR) en de medezeggenschapsraad (MR) hebben de ouders een daadwerkelijke stem in de school. Bij elke OR vergadering is een afgevaardigde vanuit het team aanwezig. In de MR nemen 3 ouders en 3 leerkrachten deel aan de vergaderingen.

Hoe blijven we in contact?

We vinden het belangrijk dat u goed geïnformeerd bent over het reilen en zeilen op school én over de ontwikkeling van uw kind. Daarom communiceren we op verschillende manieren:

- *Kwieb!* Onze digitale communicatietool. U ontvangt hier berichten van de school en de leerkracht van uw kind, kunt zich aanmelden voor oudergesprekken en opgeven voor hulp bij activiteiten.
- *Nieuwsbrief* Met actuele informatie over wat er speelt binnen de school.
- *Rapportgesprekken* Twee keer per jaar ontvangt u een rapport met een bijbehorend gesprek over de ontwikkeling van uw kind.
- *10-minutengesprekken* Deze vinden twee keer per jaar plaats. U bespreekt samen met de leerkracht hoe het met uw kind gaat. Aan het einde van het schooljaar is er indien gewenst een facultatief gesprek op aanvraag van ouders.
- *Intakegesprek (groep 1-2)* Bij de start van de schoolloopbaan nemen we samen met u de tijd om uw kind goed te leren kennen.
- *Kennismakingsgesprek* Aan het begin van elk schooljaar maakt u kennis met de leerkracht van uw kind en bespreekt u belangrijke aandachtspunten.
- *Jaargids per groep* Deze staat op de website en geeft informatie over de werkwijze, lesstof en bijzonderheden van het leerjaar van uw kind.
- *Schoolgids en schoolplan* Deze bieden u inzicht in onze visie, aanpak en ambities.
- *Website* Met actuele en algemene informatie over ons kindcentrum.

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- De *Ouderraad (OR)* Ondersteunt bij activiteiten en denkt mee over praktische zaken. Een teamlid is altijd aanwezig bij de vergaderingen.
- De *Medezeggenschapsraad (MR)* Bespreekt beleidszaken. Hierin zitten 3 ouders en 3 personeelsleden.
- *Tevredenheidsenquêtes* Regelmatig vragen wij uw mening over onze school. Uw feedback nemen wij serieus en gebruiken we om te blijven verbeteren.

Klachten

We hechten veel waarde aan goede relaties en een goede samenwerking met ouders en met anderen die betrokken zijn bij de school. Ons uitgangspunt is altijd een open, constructieve manier van communiceren waarin ruimte is voor kritiek of feedback. We luisteren naar elkaar en laten elkaar in waarde. Mocht er toch onenigheid of klachten ontstaan, dan vinden we het belangrijk de klacht zo dicht mogelijk bij de bron op te lossen en een oplossing te vinden die past bij u en de school. In eerste instantie kunnen de ouders terecht bij de leerkracht van hun kind. Als zij geen gehoor vinden of als de klacht gaat over het onderwijs of de school in het algemeen, dan nemen ouders contact op met de directeur van de school.

Overal waar gewerkt wordt worden fouten gemaakt, of gaat iets niet helemaal zoals gedacht. Dat is binnen Blosse niet anders. Zo kan het voorkomen dat u een klacht heeft. Bij Blosse zien wij een school als leefgemeenschap waar medewerkers, kinderen en ouders gezamenlijk er het beste van maken. Daarbij is het van groot belang om goed te communiceren over de goede, maar ook de minder goede zaken. Het is in aller belang om deze zaken bespreekbaar te maken en samen met betrokkenen op te lossen.

Goed overleg

Zaken waarvan u van mening bent dat het anders kan, kunt u in eerste instantie bespreken met de leerkracht van uw kind en/of de directeur van de school. Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in het kindcentrum kunt u in goed overleg oplossen. Wanneer het gesprek met de school niet tot het gewenste resultaat leidt, kunt u contact opnemen met het College van Bestuur van Blosse via telefoonnummer 072-5660200 of u kunt het klachtenformulier op de site invullen.

Vertrouwenspersoon extern

U kunt tevens terecht bij onze externe vertrouwenspersonen. Dit zijn;
Jacqueline Peels, info@jacquelinepeels.nl telefoonnummer: 06-22239234
Lies Verburg, verburg@groepholland.nl telefoonnummer: 06-22049911
Beide vertrouwenspersonen gaan eerst na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt en of u eerst heeft geprobeerd het probleem met de betrokkene of met de schoolleiding op te lossen.

Klachtenregeling

Voor alle kindcentra/ scholen van Blosse is de klachtenregeling van toepassing. Deze klachtenregeling is alléén van toepassing wanneer het overleg met de school en het overleg met het College van Bestuur niet tot tevredenheid heeft geleid. Met deze regeling hoopt Blosse bij te dragen aan een goede communicatie over problemen en klachten en een, naar tevredenheid van alle partijen, acceptabele oplossing.

Klachtencommissie

Blosse onderwijs is aangesloten bij de Stichting Onderwijsgeschillen.
Ernstige klachten kunnen worden gestuurd naar:
Postbus 85191
3508 AD Utrecht
Tel: 030 – 280 95 90
E-mail: info@onderwijsgeschillen.nl
website: www.onderwijsgeschillen.nl
De vertrouwensinspecteur van de schoolinspectie is bereikbaar via het Meldpunt 0900-1113111. U kunt hier terecht wanneer het gaat om intimidatie, fysiek en psychisch geweld.

Inspraak van ouders

Wij hechten veel waarde aan een goed contact tussen school en gezin. Dit gebeurt op verschillende manieren: door mondelinge en schriftelijke communicatie, door deelname aan activiteiten en door contacten over individuele kinderen.

Samen met de ouders dragen wij de verantwoordelijkheid voor de kinderen. Wij hopen daarom ook dat, wanneer u als ouder/verzorger voor onze school kiest, u achter ons staat. Dat u het eens bent met ons beleid t.a.v. de aanpak van de kinderen en dat, wanneer u het met bepaalde zaken niet eens bent, wij er samen in een open sfeer over kunnen praten. Een goede samenwerking tussen school en thuis bevordert immers het welbevinden van de kinderen.

Wij kennen twee organen binnen onze school waarin wij onze samenwerking met de ouders willen afstemmen: de Medezeggenschapsraad en de Ouderraad.

Medezeggenschapsraad (MR)

Meedenken en meebeslissen over schoolse zaken is iets dat heel gewoon zou moeten zijn. Dat is de bedoeling van de Wet Medezeggenschap Scholen (WMS). Deze wet bepaalt dat elke basisschool een Medezeggenschapsraad (MR) moet hebben. De MR van onze school bestaat uit zes leden. Drie leden worden door het personeel (PMR) gekozen en de andere drie door de ouders (MR).

De MR heeft de bevoegdheid alle aangelegenheden die de school betreffen te bespreken en aan het schoolbestuur standpunten kenbaar te maken en voorstellen te doen. Ten aanzien van sommige schoolzaken heeft de MR-adviesrecht (bijvoorbeeld ten aanzien van de vakantieregelingen en fundamentele wijzigingen in de organisatie van de school). Voor andere onderwerpen (bijvoorbeeld ten aanzien van het vaststellen van het schoolplan en het sociaal veiligheidsplan) heeft de MR-instemmingsrecht.

De MR wil graag aanspreekpunt zijn voor ouders die bepaalde problemen signaleren die te maken hebben met een groep of de gehele school. Hetzelfde geldt echter voor ideeën omtrent de school. De MR brengt de problemen of ideeën onder de aandacht van de directie. De MR leden zitten er derhalve niet alleen voor zichzelf, maar ook voor u.

De MR vergadert meerdere malen per jaar. Zie hiervoor de jaarkalender. De verslagen van de diverse vergaderingen kunt u vinden op onze website. De vergaderingen zijn over het algemeen openbaar: als u een vergadering wilt bijwonen, meldt u zich dan tevoren bij de voorzitter. Heeft u een onderwerp, een gedachte of een idee waarvan u denkt dat het door de MR zou kunnen worden opgepakt? Meld het dan bij de leden van de MR. Deze kunt u persoonlijk benaderen of u kunt zich schriftelijk wenden tot de medezeggenschapsraad. Mailadres: medezeggenschapsraad.debrug@blosse.nl

MR 2025-2026	
Oudergeleding	**Leerkrachtengeleding**
José Meinders	Nienke Vermast (voorzitter)
Maaike Verduin	Maranka Willemse (secretaris)
	Esther van der Ent - Vader

Stichtingsniveau (Blosseraad)

De Blosseraad is een verzameling van alle medezeggenschap binnen Blosse. De gemeenschappelijke medezeggenschap onderwijs, de ondernemingsraad opvang en centrale cliëntenraad opvang vormen samen de Blosseraad. Daarmee zijn ouders en werknemers binnen Blosse vertegenwoordigd.

Met opvang en onderwijs onder één dak en één regie lag er ook een wens om de medezeggenschap onder één raad te laten bestaan. Na een zorgvuldig proces doorlopen te hebben zijn we tot een mooie raad gekomen waarin alle gremia vertegenwoordigd zijn. We werken samen als één orgaan, waarbij we allemaal onze eigen expertise meebrengen. Hierdoor leren we van elkaar en staan we positief in onze rol als inspraakorgaan. Voor onze achterban en ook het CvB en de kernteams is er dus één aanspreekpunt.

Wat doet de Blosseraad?

De Blosseraad toetst beleid aan de hand van wet- en regelgeving en denkt constructief mee bij de ontwikkeling en beoordeling van beleid. Indien nodig komen zij zelf met ideeën door middel van gevraagd en ongevraagd advies. Daarnaast wil de Blosseraad de medezeggenschap op de verschillende Blosse kindcentra bevorderen.

Onze missie

De Blosseraad streeft ernaar een goede overlegpartner en herkenbare medezeggenschap te zijn voor het bevoegd gezag en de achterban door:

- Behouden en ontwikkelen van onze deskundigheid;
- Een grote betrokkenheid bij de organisatie;
- Een goede communicatie met de achterban;
- Een positief kritische en proactieve houding;

Kennis op het gebied van medezeggenschap met medezeggenschapsraden van de scholen te delen. Deze missie moet wel éérst in de raad zelf besproken worden.

Onze samenstelling

In onze Blosseraad komen drie gremia samen. In totaal zijn er 20 zetels.

- De centrale cliëntenraad (CCR) heeft 5 zetels. Zij vertegenwoordigen de ouders die kinderen op een opvang locatie van Blosse hebben.
- De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) heeft 5 zetels voor ouders met kinderen in het onderwijs van Blosse. Én 5 zetels voor medewerkers onderwijs bij Blosse. De GMR vertegenwoordigt alle ouders en medewerkers betrokken bij het onderwijs.
- De ondernemingsraad (OR) heeft 5 zetels. Zij vertegenwoordigen de medewerkers die bij de opvang van Blosse werken.

Voor vragen op het gebied van medezeggenschap kun je terecht bij het Dagelijks Bestuur.
Zij zijn elke donderdag bereikbaar op het servicebureau op telefoonnummer 072-5660238 of via e-mail: blosseraad@blosse.nl.

De oudervereniging (OR)

Elke Blosse school heeft een oudervereniging. Met het aanmelden van uw kind op de basisschool wordt u automatisch lid van de oudervereniging. De oudervereniging stelt zich ten taak het onderwijs voor zowel leerling als leerkracht zo aantrekkelijk mogelijk te maken.
Het bestuur van de vereniging (de ouderraad) probeert dit te realiseren in goed overleg met het team en de directie. U kunt hierbij denken aan activiteiten als:

- Het sinterklaasfeest
- De kerstmaaltijd
- Schoolreisjes
- Excursies
- Schoolfotograaf
- Sportdagen en andere bijzondere evenementen.

Ook u als ouder kunt over deze activiteiten meedenken en meebeslissen tijdens de openbare jaarvergaderingen. Op de website van de school (www.kindcentrumdebrug.nl) vindt u de meest actuele informatie over de OR.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd.
De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Het is op school gebruikelijk dat ouders jaarlijks, met goedkeuring van de MR, een bijdrage betalen aan de oudervereniging. Deze bijdrage wordt gevraagd om activiteiten te kunnen bekostigen die buiten het normale lesprogramma vallen.
Wij denken hierbij aan kosten voor:
- feestelijke activiteiten als Sinterklaas en kerstfeest
- schoolreisje
- activiteiten als museumbezoek/thema-avond/scholierenwedstrijden
- culturele zaken

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 30,-

De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt.
Scholen mogen geen kinderen meer uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen.
Op kindcentrum De Brug sluiten wij geen kinderen uit van extra activiteiten als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen/willen betalen.

Bijdrage schoolkamp groep 7

De extra bijdrage voor het schoolkamp voor groep 7 is dit schooljaar 35 euro.

Bijdrage schoolkamp groep 8

De extra bijdrage voor het schoolkamp voor groep 8 is dit schooljaar 50 euro.

De bijdrage voor kamp 2025-2026 en de vrijwillige ouderbijdrage worden begin het schooljaar opnieuw vastgesteld. Ouders en verzorgers worden hierover door de ouderraad geïnformeerd.

4.3 Schoolverzekering

Er is sprake van een schoolverzekering.

Wettelijke aansprakelijkheid

Hoe is uw kind verzekerd?
Blosse onderwijs heeft een uitgebreid verzekeringspakket afgesloten voor alle scholen. Naast de wettelijk verplichte aansprakelijkheidsverzekering is er een schoolongevallenverzekering, een school evenementenverzekering en een doorlopende reisverzekering. De verzekeringen gelden voor personeel, kinderen en hulpouders. Dit betekent onder andere dat kinderen verzekerd zijn tijdens schooltijden en een kwartier ervoor en erna.

Ook zijn de kinderen en hulpouders verzekerd tijdens overblijven, schoolreisje, schoolkampen andere schoolse activiteiten. Let wel: schade ten gevolg van eigen onzorgvuldig handelen blijft de verantwoordelijkheid van de ouders.
Indien kinderen elkaar onder schooltijd schade berokkenen, worden de kosten op de verzekering van de ouders verhaald en niet door de schoolverzekering gedekt.
Het is niet noodzakelijk om een ongevallen-inzittenden-verzekering voor uw auto af te sluiten wanneer u voor schoolactiviteiten kinderen vervoert. De school heeft een verzekering werkgeversaansprakelijkheid, verkeersdeelnemers die ook van toepassing is op vrijwilligers en ouders.

4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim zonder geldige reden te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/geoorloofd-schoolverzuim-en-spijbelen) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd of ongeoorloofd verzuim.

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- bij ziekte moet dit op tijd doorgegeven worden;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.
- Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties?
  Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor schoolverlof buiten de schoolvakanties. De regels hiervoor zijn te vinden op https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties .

De richtlijnen en het formulier voor aanvraag van extra verlof zijn op school verkrijgbaar.

Ziek of afwezig melden

Als uw kind ziek is, dan dient u de school hiervan mondeling, telefonisch (0251-313761) of via Kwieb! voor 8.30 uur op de hoogte te brengen.
Als uw kind langer dan 1 week ziek is, nemen wij contact met u op. Wij informeren dan naar de gezondheid van uw kind en maken een afspraak wanneer uw kind weer op school komt.
Als uw kind op de afgesproken termijn nog steeds niet op school is, zullen wij opnieuw contact met u opnemen.

In uitzonderlijke gevallen wordt ziekte gemeld bij de leerplichtambtenaar. De processen die op scholen gelden rondom te laat komen en verzuim zijn gebaseerd op de leerplichtwet. Belangrijk in het bestrijden van verzuim is een goede signalering. Een adequate registratie van aan- en afwezigheid is een noodzaak. Wij hanteren het stappenplan verzuim PO aangereikt door het SWV PO IJmond.

Een aantal voorbeelden hiervan zijn;

- Als uw kind langer dan tien aangesloten dagen ziek is.
- Als uw kind binnen twee maanden vaker dan drie keer ziek wordt gemeld.
- Als er twijfels zijn over de verklaring van het ziek zijn.

U kunt vervolgens door school uitgenodigd voor een gesprek en eventueel wordt u door de jeugdarts van de GGD opgeroepen om de reden van het ziekteverzuim te bespreken.

Voor een tandartsbezoek, huisartsbezoek e.d. dat onder schooltijd moet plaatsvinden, verwachten wij dat dit tijdig bij de leerkracht wordt gemeld, dit kan tevens vermeld worden via Kwieb.

Te laat komen

Dit schooljaar willen we meer aandacht besteden aan het verzuim van de leerlingen. Te laat komen valt daar ook onder. Wij hebben hierover de volgende afspraken gemaakt: 3-6-9 regel;
Bij 3 keer te laat spreekt de leerkracht de ouder aan.
Bij 6 keer te laat zal de directeur contact opnemen met de ouders.
Bij 9 keer te laat zal de leerplichtambtenaar worden benaderd.
Zij zal met de ouders een aantal afspraken maken.

4.5 Toelatingsbeleid

In principe gaan wij uit van schoolnabij-thuisnabij inschrijven. Wij verwachten van ouders die hun kind willen inschrijven op De Brug, dat zij de uitgangspunten van de school en de identiteit van de school respecteren. Wij bespreken tijdens de rondleiding en indien nodig in een aanvullend gesprek, hoe De Brug Passend Onderwijs kan bieden aan uw kind als uw kind een extra/bijzondere zorgvraag heeft.

4.6 Privacy

We gaan zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Om foto's of beeldopnamen van uw kind te gebruiken en te delen hebben we expliciete toestemming nodig. We vragen ouders/verzorgers om de privacy-voorkeuren via Kwieb! door te geven.

5. Ontwikkeling van leerlingen

5.1 Tussentijdse toetsen

Wij werken op De Brug met methodetoetsen, methode onafhankelijke toetsen en eigen observaties om de ontwikkeling van de kinderen te 'meten'.
Op onze school wordt in de groepen 3t/m 8 gebruik gemaakt van het CITO-leerlingvolgsysteem met de onderdelen Spelling, Rekenen, Technisch- en Begrijpend lezen.
In groep 1 en in groep 2 wordt de ontwikkeling gevolgd met het observatie instrument Digikeuzebord.

Door het gebruik van Cito toetsen in de groepen 3 t/m 8 ontstaat een doorgaande lijn.
Bovendien is deze toets onafhankelijk en landelijk genormeerd.
Alle toets uitslagen (methode gebonden) en Cito uitslagen (niet methode gebonden) worden door ons vergeleken en daardoor blijven wij kritisch kijken naar o.a. het eigen onderwijsaanbod en ons handelen.

Tijdens de 10 minutengesprekken overleggen wij met de ouders en (vooraf met de kinderen) over wat het kind van ons nodig heeft. Doordat wij bij De Brug werken met diverse toetsen (methode en methode onafhankelijke toetsen) hebben wij van elke leerling een goed beeld. Wij kunnen met het resultatenoverzicht van toetsing en observaties mogelijk hiaten achterhalen in het lesaanbod.
Het doel hiervan is een goede start en goede keuzes in de daaropvolgende periode.

Twee keer per jaar nemen wij de landelijk genormeerde toetsen van Cito af. De resultaten worden verwerkt in het leerlingvolgsysteem. De leerkrachten analyseren de resultaten. Met de leerlingen wordt gekeken naar wat goed is gegaan en waar nog leerdoelen gehaald moeten worden.
Leerkrachten maken voor leerlingen een plan van aanpak.

Na de Cito-toetsen monitoren de intern begeleider en de directeur de tussenresultaten van alle kinderen van de school. Samen met de leerkracht van de betreffende groep hebben zij dan een analysegesprek. De volgende vragen worden dan o.a. besproken:

- Hoeveel groeit een groep ten opzichte van zichzelf voor een bepaald vakgebied?
- Hoe tevreden ben ik als leerkracht, ib'er of als directeur met deze groei?
- Wat heb ik gedaan met de groep om deze resultaten te behalen?
  Of, als ik niet tevreden ben: wat moet ik nu gaan doen om wel voldoende groei te realiseren bij de het volgende toets moment?
- Hoe monitor ik dat? Wat heb ik daarvoor nodig? Et-.

5.1 Doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de toets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus
De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?
Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

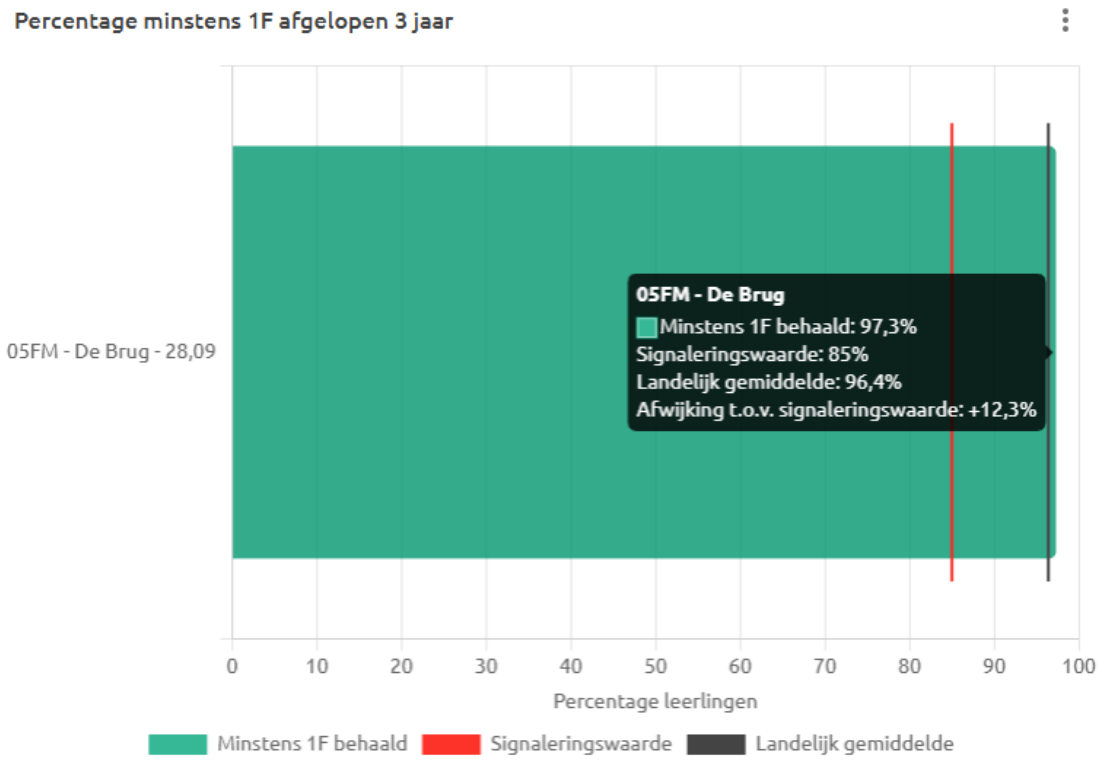
Doorstroomtoets

Aan het eind van groep 8 maken alle leerlingen verplicht een doorstroomtoets. Deze toets geeft inzicht in het taal- en rekenniveau dat uw kind heeft bereikt na acht jaar basisschool. Op Kindcentrum De Brug werken wij met de IEP Eindtoets, ontwikkeld door Bureau ICE.
De IEP-toets meet de verplichte vaardigheden: lezen, taalverzorging en rekenen. De uitslag laat zien welk referentieniveau uw kind beheerst en geeft daarnaast een onafhankelijk schooladvies.

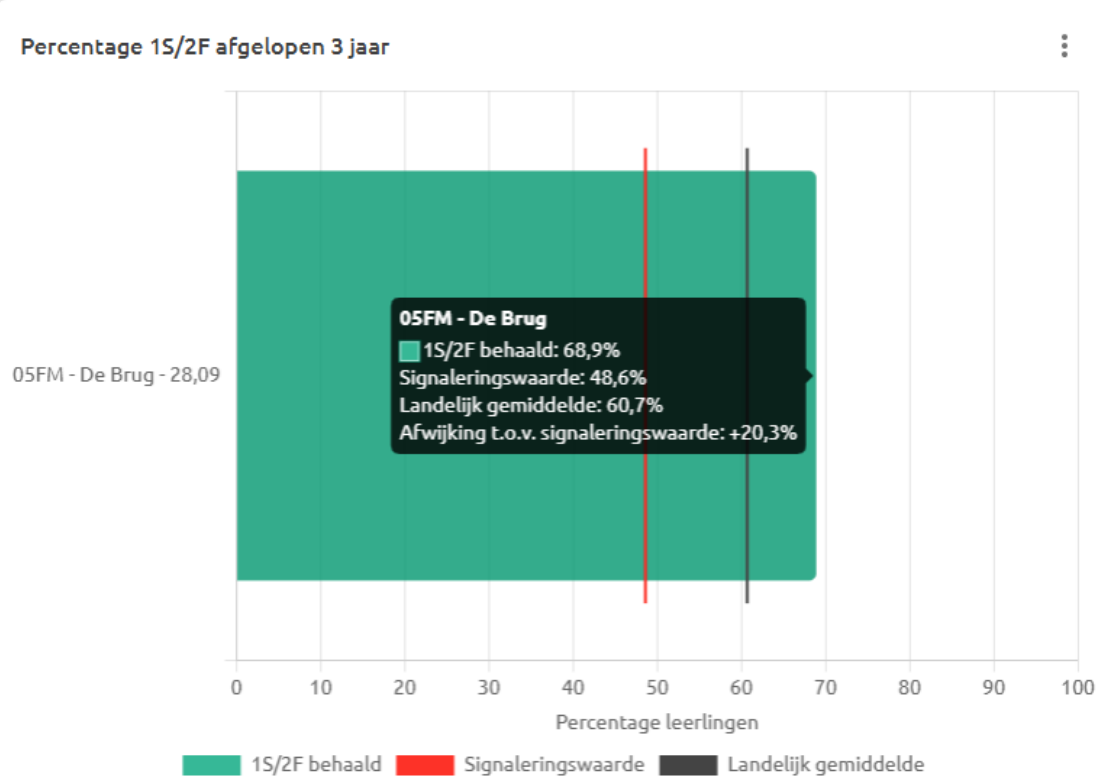
We hebben bewust gekozen voor de IEP-toets, omdat deze goed aansluit bij de belevingswereld van kinderen. De toets bevat herkenbare en realistische situaties en bouwt rustig op van makkelijk naar moeilijk. Hierdoor ervaart ieder kind succesmomenten, wat vertrouwen geeft. Ook de opzet van de toets – overzichtelijke boekjes met functionele afbeeldingen – helpt om geconcentreerd en met plezier te werken.

Door deze onafhankelijke toets wordt de ontwikkeling van uw kind in beeld gebracht.
Zo kunnen we samen nog beter kijken welke vorm van vervolgonderwijs het beste past.

Percentage fundamenteel 1F niveau behaalt in de afgelopen 3 jaar



Percentage streefniveau 1S-2F behaalt in de afgelopen 3 jaar



5.3 Schooladviezen

Vanaf schooljaar 2025-2026 is de eindtoets veranderd naar de doorstroomtoets. Leerlingen uit groep 8 van de basisschool maken sinds schooljaar 2023-2024 al in februari een doorstroomtoets.

Het tijdpad voor volgend schooljaar van de doorstroomtoets en de overgang naar het vo is bekend. Basisscholen geven hun groep 8-leerlingen een voorlopig schooladvies in de periode vanaf 10 tot en met 31 januari 2026. Zodra de leerlingen beschikken over een voorlopig schooladvies, maken ze de doorstroomtoets. Dit gebeurt in de periode vanaf 26 januari tot en met 15 februari 2026.
De afnamedata van de papieren doorstroomtoets zijn 3 en 4 februari 2026.

Uiterlijk op 15 maart 2026 delen de toets aanbieders de resultaten van de doorstroomtoets met de scholen. Vervolgens geldt net als afgelopen jaar: haalt een leerling een hoger toets resultaat dan op grond van het voorlopig schooladvies werd verwacht, dan stelt de school het schooladvies bij. Als dat niet in het belang van de leerling is, kan de school ook besluiten om niet of gedeeltelijk bij te stellen. Dit moet dan worden verantwoord in het leerling administratiesysteem (LAS). Een lager toets resultaat leidt niet tot aanpassing van het schooladvies.

Leerlingen ontvangen uiterlijk op 24 maart 2026 hun definitieve schooladvies. Met dat definitieve advies melden zij zich aan bij het voortgezet onderwijs in de centrale aanmeldweek, van dinsdag 25 maart tot en met maandag 31 maart 2026. De middelbare school beslist binnen zes weken na de aanmelding of de leerling wordt toegelaten. Dit besluit wordt uiterlijk op 12 mei 2026 genomen.

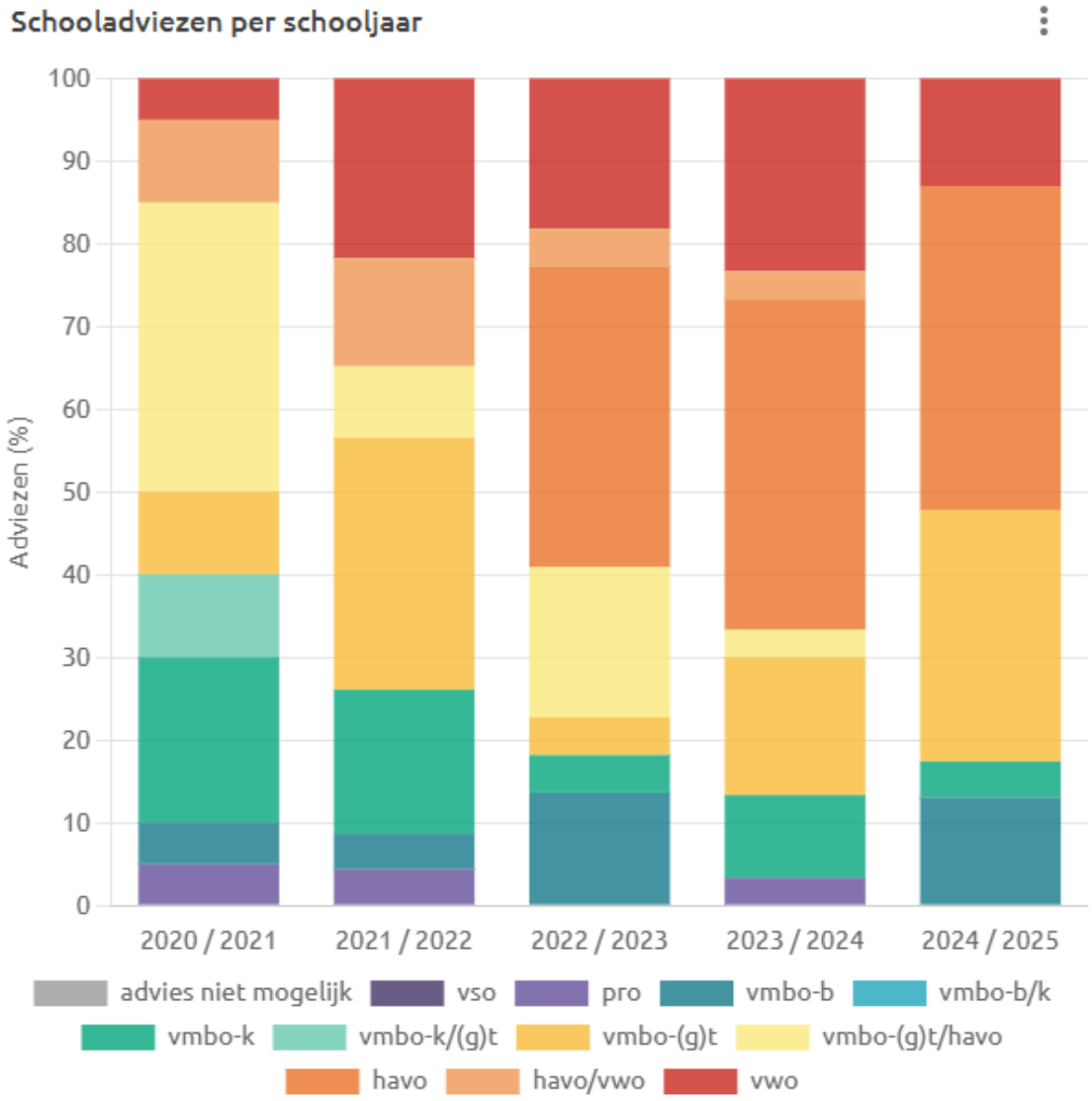
Overzicht tijdpad schooljaar 2025-2026:

- In groep 7 krijgen de leerlingen een voorlopig schooladvies van de groepsleerkracht.
- In november krijgen de leerlingen in groep 8 een voorlopig schooladvies van de groepsleerkracht.
- Van 10 tot en met 31 januari: voorlopig advies
- Van 26 januari tot en met 15 februari: doorstroomtoets
- Uiterlijk 15 maart: toetsadvies
- Uiterlijk 24 maart: definitief advies
  Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart van hun school het definitieve schooladvies. Het schooladvies is gebaseerd op gehele schoolloopbaan.
  Basisscholen geven in een schooladvies aan welk type voortgezet onderwijs het beste bij een leerling past. Daarbij kijkt De Brug onder andere naar:
  - ✓ aanleg en talenten van een leerling;
  - ✓ leerprestaties;
  - ✓ de ontwikkeling tijdens de hele basisschoolperiode;
  - ✓ concentratie, motivatie en doorzettingsvermogen van een leerling;
  - ✓ capaciteiten en executieve functies.
- Van 25 maart tot en met 31 maart: centrale aanmeldweek
  Tussen 25 maart en 31 maart melden leerlingen zich, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school (vo). De ouders dienen zelf hun kind bij een voortgezet onderwijs instelling aan te melden.
  In de keuze van een school voor voortgezet onderwijs spelen de volgende factoren een rol:
  - ✓ de capaciteiten van de leerling;
  - ✓ de kwaliteit van het werk op de basisschool;
  - ✓ de kwaliteit van de school voor voortgezet onderwijs;
  - ✓ de persoonlijke voorkeur.
- Uiterlijk op 12 mei: besluit over toelating middelbare school

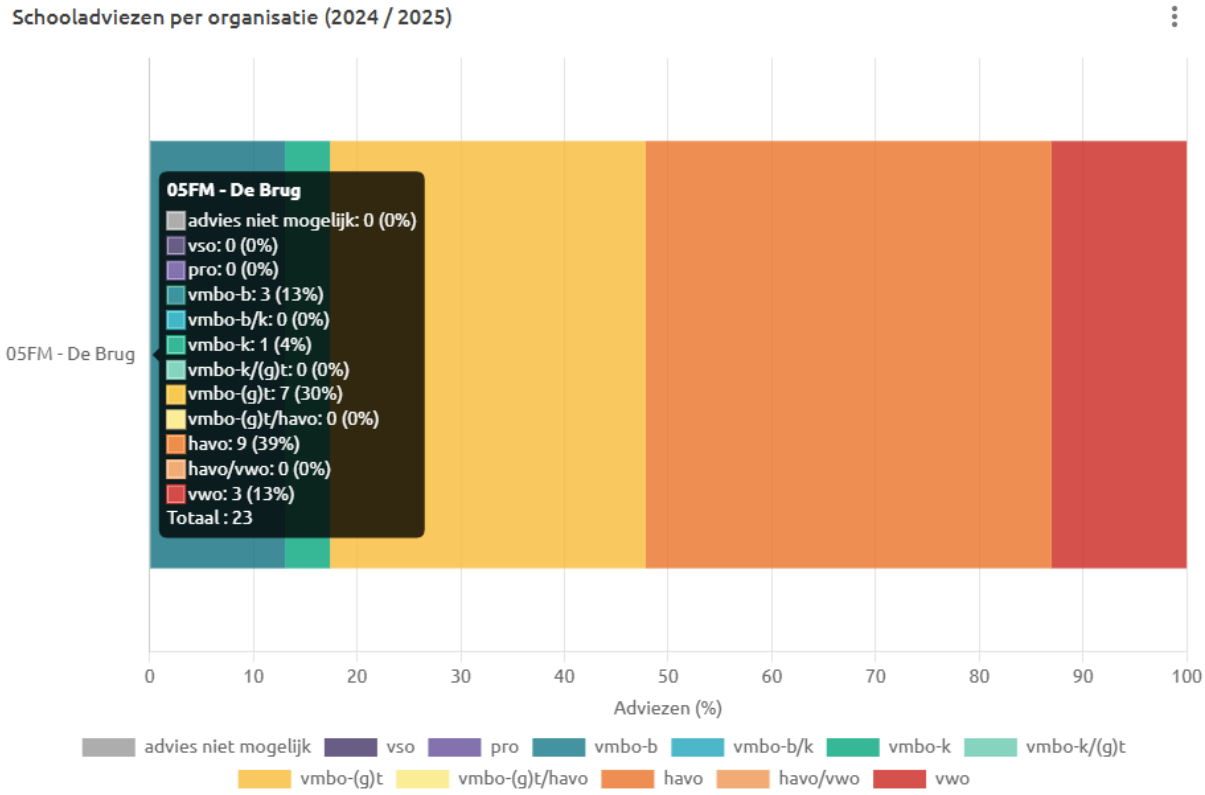
Aanmelden bij een VO school betekent niet dat de leerling automatisch ook wordt toegelaten.
Er zijn scholen die een toelatingscommissie hebben. Als er een grote mate van overeenstemming is tussen het advies van de leerkracht van groep 8, de toets uitslagen en de wens van de ouders, zullen er geen problemen zijn.

Extra toetsen door middelbare school is verboden. De school voor voortgezet onderwijs mag leerlingen geen extra toetsen laten afleggen om het niveau te bepalen.
Uitzondering daarop zijn: Scholen waarvoor leerlingen bijzondere kennis (tweetalig onderwijs)of vaardigheden (Topsport Talentenschool) nodig hebben, vormen een uitzondering. Deze scholen mogen wel extra toetsen of onderzoeken afnemen. Maar alleen om na te gaan of een leerling beschikt over de bijzondere vaardigheden die nodig zijn voor de school.

School adviezen 2020-2025 van kindcentrum Brug:



2024-2025 adviezen groep 8



5.4 Sociale opbrengsten

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

- Veiligheid
- Betrokkenheid
- Verantwoordelijkheid

Wij willen een school zijn waar leerlingen en personeel met plezier leren en werken en waar zij zich zo goed mogelijk kunnen ontwikkelen. Voor het leren van sociale vaardigheden gebruiken wij de methode Kwink.

Handelingsgericht werken staat samen met onze kernwaarden aan de basis van het realiseren van passend onderwijs op onze school. De uitgangspunten van het handelingsgericht werken sluiten aan bij onze kernwaarden.
De uitgangspunten handelingsgericht werken:

- HGW is doelgericht
- Ondersteuningsbehoeften staan centraal
- Het gaat om wisselwerking en afstemming
- Leerkrachten maken het verschil, ouders doen er evenzeer toe
- Positieve aspecten zijn van groot belang
- Betrokkenen werken constructief samen
- De werkwijze is systematisch en transparant

De school werkt constant en doelgericht aan kwaliteitsverbetering. Op het gebied van gedrag en sociale veiligheid is een ontwikkelplan opgesteld. Vanuit De preventiepiramide (Deklerck & Van Overveld, 2011) is er een analyse gemaakt en zijn er doelen opgesteld. Eén van deze doelen is het duidelijk maken op welke manier school, in samenwerking met ouders, werkt aan een veilig en respectvol klimaat voor leerlingen, ouders en leerkrachten.

De competenties die wij de leerlingen willen aanleren zijn:

- je verplaatsen in een ander;
- op een democratische manier met elkaar beslissingen nemen;
- openstaan voor verschillen tussen mensen;
- constructief conflicten oplossen;
- omgangsvaardigheden;
- verantwoordelijkheid nemen voor de gemeenschap.

Speerpunten binnen ons onderwijs zijn:

- Omgaan met elkaar
- Omgaan met conflicten
- Waarderen van verschillen tussen mensen

Werkwijze sociale opbrengsten

De kernwaarden van Blosse

De kernwaarden van De Brug, onder bestuur van Blosse, zijn vertrouwen, groei, eigenaarschap, gemeenschapszin, vooruitstrevend en duidelijk. Deze waarden zijn in 2017 geformuleerd door alle geledingen vanuit onderwijs en kinderopvangorganisatie.

Kernwaarden verwoorden de identiteit van onze organisatie. Zij bepalen het karakter van Blosse en geven richting bij keuzes in de beleidsontwikkeling, strategie en activiteiten. Daarnaast vormen zij de leidraad voor hoe medewerkers zich in hun werk gedragen en met elkaar omgaan. Dankzij onze gedeelde kernwaarden ontstaat er saamhorigheid die leidt tot betrokkenheid en trots. De belofte voor kinderen die daarbij hoort is: 'Zijn wie je bent en wilt worden, met voor elk kind een passend aanbod'. De eigenheid van elk kind tot bloei laten komen door kinderen hun talenten te laten ontwikkelen.

De Blosse missie

- Wij dromen van gelukkige, weerbare kinderen, van ouders die zich gesteund en betrokken voelen en van medewerkers in balans als voorbeeld voor de kinderen.
- Wij zijn hier om samen onze wereld mooier te maken!

De Blosse essentie: waar zijn wij van?

- Wij ondersteunen kinderen in hun ontwikkeling
- Wij hebben hart voor kinderen
- Wij creëren een passend ontwikkel pad
- Wij als medewerkers maken het verschil
- Wij kijken en werken systemisch
- Wij ondernemen met lef en zijn innovatief
- Wij laten ons zien en zijn trots op onze bijdrage
- Wij werken vanuit een verlangen naar heelheid

De Blosse belofte

Welke beloftes doen wij?

- Wij werken toe naar een inclusieve, thuisnabije kind ontwikkeling;
- Wij realiseren kindcentra met ‘eigen gezicht’ herkenbaar in de wijk of dorp;
- Wij werken samen met professionals van buiten het kindcentrum;
- Wij spelen actief in op en zijn in verbinding met ontwikkelingen in de wereld om ons heen;
- Wij investeren breed in innovaties en leggen daar graag verantwoording over af.

Sociale veiligheid De Brug

We bieden voor iedereen binnen de school: leerkrachten, leerlingen, onderwijs ondersteunend personeel een veilige omgeving. Ten aanzien van de fysieke en sociale veiligheid zijn afspraken gemaakt en vastgelegd in o.a. het ARBO beleid. De school werkt elk jaar aan activiteiten ter bevordering van goed, sociaal en veilig gedrag voor alle betrokkenen op onze school en heeft heldere schoolregels. Zie ook beleidsplan sociale veiligheid van De Brug (te vinden op de website van de school en op te vragen bij directie of intern begeleider).

5.5 Kwaliteitszorg

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Kindcentrum De Brug heeft een visie op onderwijs en onderwijskwaliteit waarbij aandacht wordt besteed aan in ieder geval de aandachtsgebieden van de inspectie (schoolcultuur en een aangepast aanbod, differentiëren en doelen stellen, en kwaliteitszorg). Vanuit een intern valide kwaliteitszorgsysteem kan de school de actuele onderwijskwaliteit verantwoorden, waarbij gebruikgemaakt wordt van relevante en valide data. Van hieruit ontstaat zicht op de doelen voor de komende periode. In het interne kwaliteitszorgsysteem is in ieder geval een frequente zelfevaluatie zichtbaar:

- Het managementteam analyseert twee keer per jaar de opbrengsten, methode onafhankelijke toetsen op groep- en schoolniveau;
- Zicht op onderwijsbehoefte; twee keer per jaar vinden groepsbesprekingen plaats tussen de intern begeleider en leerkrachten. Middels de didactische groepsoverzichten krijgen de leerkrachten zicht op de ontwikkeling van de leerlingen en deze geven richting om planmatig te handelen;
- Het inspectierapport: de aandachtspunten worden door het managementteam geëvalueerd en zo nodig bijgesteld;
- Eén keer in de vier jaar neemt (een gedeelte van) het team deel aan een schoolvisitatie en zelfevaluatie of audit binnen Blosse;
- Eén keer per twee jaar zetten wij een tevredenheidsonderzoek uit bij leerlingen, personeel en ouders;
- De opbrengsten van alle bronnen worden geanalyseerd en de ontwikkelpunten verwerkt en uitgevoerd middels een plan van aanpak en/of opgenomen in het school ontwikkelplan;
- Jaarlijks wordt door het team het school ontwikkelplan opgesteld en geëvalueerd;
- De directie kent een structuur om met leerlingen, personeel en ouders in gesprek te gaan om hen te betrekken bij ons onderwijs. Op deze manier werken wij systematisch aan behoud en verbetering van onze kwaliteit.

6. Schooltijden en vakantierooster

6.1 Schooltijden:

Schooldagen	Groep 1 t/m 8
Maandag	8.30u. – 14.30u.
Dinsdag	8.30u. – 14.30u.
Woensdag	8.30u. – 12.00u.
Donderdag	8.30u. – 14.30u.
Vrijdag	8.30u. – 14.30u.

Gymlessen

Gymlessen vinden plaats op maandag en donderdag m.u.v. de kleuters, deze maken op dinsdag gebruik van de gymzaal. Alle gymlessen vinden dit schooljaar plaats in de gymzaal van de Lelie.

6.2 Opvang

Wij organiseren buitenschoolse opvang (voor en na schooltijd) binnen Kindcentrum Brug. De kinderen hebben een vaste, eigen basisgroep waar ze zoveel mogelijk dezelfde kinderen en medewerkers zien. Ontspanning voor de kinderen staat centraal: we vinden het belangrijk dat kinderen bij de BSO de ruimte krijgen om naar eigen behoefte een activiteit te kiezen en samen te zijn.

U kunt bij ons terecht voor opvang voor en na schooltijd in schoolweken, tijdens studiedagen en in de schoolvakanties. U kunt kiezen uit diverse pakketten: BSO school- en vakantieweken, BSO schoolweken, BSO vakantieweken. Daarnaast bieden wij ook peuteropvang aan inclusief VVE.

Voor meer informatie over onze opvang verwijzen wij u graag door naar onze website
Opvang algemeen:
https://www.blosse.nl/kindcentra/de-brug
Peuteropvang:
https://www.kindcentrumdebrug.nl/pg-27089-7-128278/pagina/peuteropvang.html#!section
Voor en naschoolse opvang:
https://www.kindcentrumdebrug.nl/pg-27089-7-69129/pagina/bso.html#!section

Openingstijden
Onze voorschoolse opvang is open op maandag t/m vrijdag van 7:30 uur tot 8:30 uur.
De medewerker brengt de jongste kinderen naar de klas, terwijl de oudere kinderen zelf naar hun klas mogen lopen.

De naschoolse opvang is geopend van maandag tot en met vrijdag, vanaf het moment dat de school uit is tot 18.30 uur.

6.3 Vakanties en vrije dagen

Vakanties	Eerste dag	Laatste dag
Eerste schooldag	25-08-2025	-
Herfstvakantie	20-10-2025	24-10-2025
Kerstvakantie	22-12-2025	02-01-2026
Voorjaarsvakantie	23-02-2026	27-02-2026
Goede vrijdag	03-04-2026	-
Tweede paasdag	06-04-2026	-
Meivakantie	27-04-2026	08-05-2026
Verlengde meivakantie	11-05-2025	13-05-2025
Hemelvaartvakantie	14-05-2026	15-05-2026
2e Pinksterdag	25-05-2026	-
Zomervakantie	06-07-2026	14-08-2026

Om alvast in de agenda te zetten	Datum
Sinterklaasviering op school	Vrijdag 05-12-2025
Kerstdiner op school	Woensdag 17-12-2025

Data studiedagen
Werkdag voor de leerkrachten, de leerlingen zijn deze dagen vrij.

1. 27-10-2025
2. 19-12-2025
3. 02-03-2026
4. 03-06-2026

De studiedagen vullen wij onderwijsinhoudelijk, daarbij kunt u denken aan de missie en visie van de school en het analyseren van toets momenten. Meer informatie over de invulling van onze studiedagen kunt u vinden in ons schoolplan.

Margedagen
1. 20-02-2026 (Dag voor de voorjaarsvakantie)
2. 03-07-2026 (vrijdag voor de zomervakantie)

Elk schooljaar hanteren wij 11 marge uren die ingezet kunnen worden als calamiteiten uren (dagen waarop wij de kinderen vrijgeven (bv. met ernstige sneeuwval/verkeershinder).
Als wij deze uren niet gebruiken gedurende schooljaar 2025-2026 dan zullen de kinderen bovenstaande dagen in 2026 vrij zijn. Wij zullen u hierover tijdig informeren.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Contact met de leerkracht:
Contact leggen met de leerkracht kan via mail:
voornaam.achternaam@blosse.nl (zie pagina 15 van deze gids)

Of telefonisch (0251-313761):
- Voor schooltijd: tussen 8:00 en 8:20 uur
- Na schooltijd: tussen 15:30 en 16:30 uur

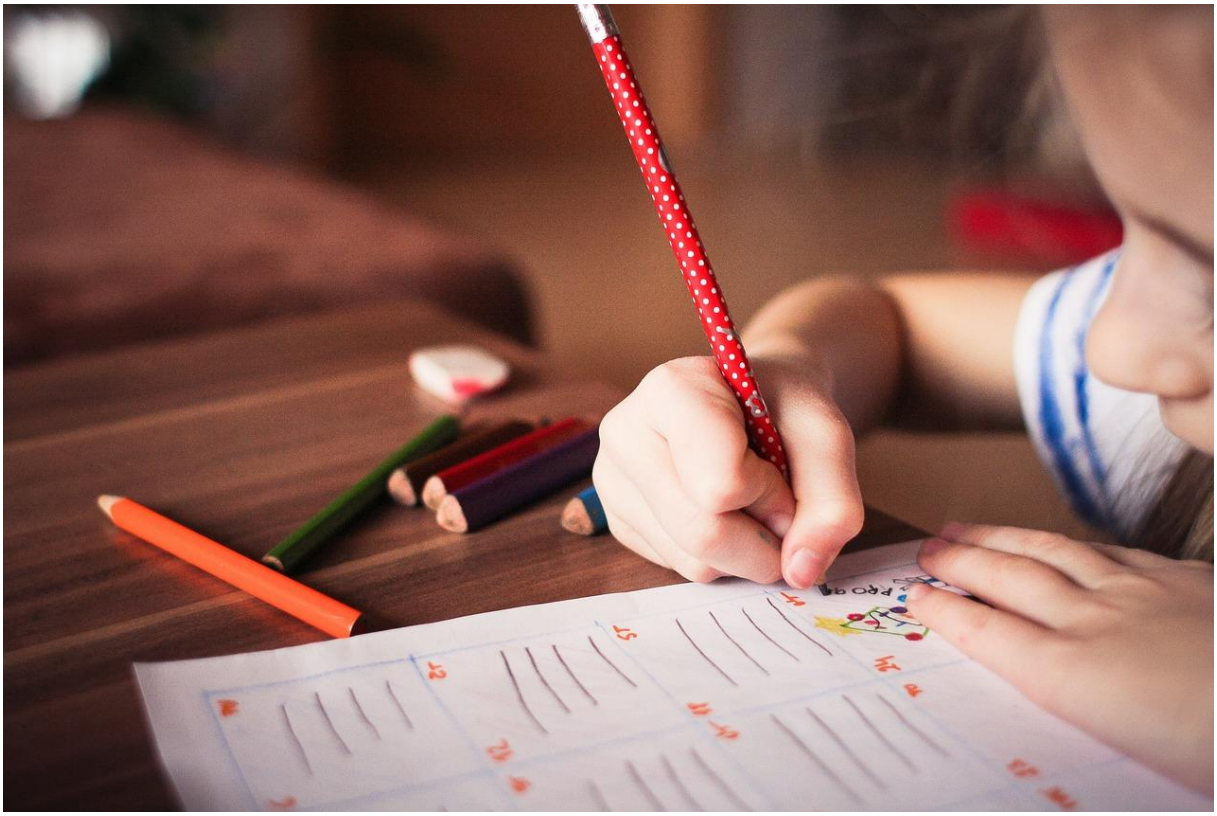
Contact met de IB-er of directie:
De directie is bereikbaar op maandag t/m vrijdag tussen 8.00 uur en 16.30 uur.
De intern begeleider is bereikbaar op dinsdag t/m donderdag tussen 8.00 uur en 16.30 uur.
U kunt ook een mail sturen naar directie.debrug@blosse.nl of ib.debrug@blosse.nl

7. Tot slot

Deze schoolgids is met zorg en in samenwerking tot stand gekomen. Nadat de directeur samen met het team de inhoud heeft opgesteld, leest de Medezeggenschapsraad (MR) mee en geeft waar nodig suggesties of aanvullingen. Vervolgens wordt de aangepaste gids gedeeld met het schoolbestuur en de onderwijsinspectie. De definitieve versie wordt door de MR goedgekeurd. Elk schooljaar bekijken we de gids opnieuw, zodat deze up-to-date blijft en aansluit bij onze praktijk.

Ondanks onze zorgvuldigheid kan er toch een foutje of onduidelijkheid in de gids zijn geslopen. Heeft u tijdens het lezen vragen of suggesties? Laat het ons vooral weten, we staan open voor uw feedback en denken graag met u mee!

Namens het team van Kindcentrum De Brug,
Hartelijke groet,
Anne-roos Mulder-Dijkstra
Directeur

Juli 2025 Akersloot

N.B. De MR van Kindcentrum De Brug heeft instemming verleend aan de inhoud van deze schoolgids.
N.B. Bij inschrijving van uw kind(eren) op onze school, onderschrijft u de uitgangspunten zoals deze in de schoolgids zijn geformuleerd.